



PERSONEL GİRİŞ SINAVI İLANI

T.C. Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı (DAKA) 25.01.2006 tarih ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun ile 25.07.2006 tarih ve 26239 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde; **TRB2 Düzey 2 Bölgesinde (Bitlis, Hakkari, Muş ve Van)** çalıştırılmak üzere; bölgesinin ve ülkesinin kalkınmasına hizmet etmeye gönüllü, iletişime açık ve kendine güvenen, analitik ve stratejik düşünme becerisine sahip, değişen çalışma şartlarına uyum sağlayabilen, insan ilişkileri, kendini ifade yeteneği ve iletişim becerileri güçlü, organizasyon ve yönetim becerisine sahip, **görev verilecek herhangi bir birimde ve/veya ilde şartsız görev yapmayı kabul edecek**, çağın gerektirdiği bilgi sistem/donanımlarını kullanma ve uygulama yeteneklerine sahip, seyahat engeli olmayan **15 (onbeş) Uzman Personel ve 4 (dört) Destek Personeli (Muhasebe-Finans Görevlisi, Bilgi İşlem Sorumlusu, Yönetici Asistanı, Arşiv ve Yazı İşleri Sorumlusu)** ile iç denetim faaliyetlerini sistematik ve disiplinli olarak uluslararası standartlar ve kamu iç denetim standartlarına uygun şekilde yapmak, Ajansın çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek, bağımsız, nesnel güvence sağlamak, danışmanlık ve rehberlik yapmak üzere **1 (bir) iç denetçi** alımı yapılacaktır.

Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı’nın merkezi Van ili olup, Ajansın faaliyet alanı Bitlis Hakkari, Muş ve Van illerinden oluşmaktadır. Bu nedenle, sınavda başarılı olanlar, bu illerden Genel Sekreterlikçe uygun görülen herhangi birinde çalışmayı kabul ve taahhüt eder.

Tablo 1:Sınav Takvimi ve Sınava Başvuru Yeri

Sınava Başvuru Yeri ve Sınav Yeri	Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı Şerefiye Mah. M. Fevzi Çakmak Cad. No: 25 İpekyolu/VAN
Sınav Başvuru Tarih ve Saatleri	Başlangıç: 04 Ağustos 2015 - 08:00 Bitiş: 21 Ağustos 2015 - 18:00
Sınav Şekli	Sözlü Sınav
Sözlü Sınava Katılacakların İlanı	26 Ağustos 2015
Sözlü Sınav Tarihleri	01- 03 Eylül 2015

Tablo 2: Alınması Planlanan Uzman Personel için İstenilen Bölümler ve Puan Türleri

MEZUN OLUNAN ALAN	KPSS PUAN TÜRÜ	ALINACAK UZMAN SAYISI	KPSS PUANI
Maliye	Herhangi bir puan türü	15	80
Kamu Yönetimi			
Uluslararası İlişkiler			
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri			
İşletme			
İktisat			
Şehir ve Bölge Planlama			
İstatistik			
Sosyoloji			
Matematik			
Ziraat Fakültesi			
Mimarlık ve Mühendislik (Makine Mühendisliği öncelikli olacaktır)			

1. UZMAN PERSONEL, DESTEK PERSONELİ VE İÇ DENETÇİ İÇİN ARANAN GENEL ŞARTLAR

- a) Türk vatandaşı olmak
- b) Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
- c) Türk Ceza Kanununun 53. maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu

düzenin işleyişine karşı suçlar, milli savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,

- d) Erkek adaylar için tercihen askerlik görevini yapmış veya en az 6 ay erteletmiş olmak ya da askerlikten muaf olduğunu belgelemek,
- e) Devamlı olarak görev yapmasına engel olabilecek, daimi vücut ya da akıl hastalığı ile vücut sakatlığı ya da özrü bulunmamak ve yurt içi/yurt dışı seyahat engeli bulunmamak

2. UZMAN PERSONEL İÇİN SINAVA GİRİŞ ŞARTLARI

2.1 KPSS (Kamu Personeli Seçme Sınavı) Puanı ile Başvuracak Adaylar:

- a) Üniversitelerin iktisat, maliye, işletme, kamu yönetimi, uluslararası ilişkiler, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, mühendislik ve şehir ve bölge plânlama, hukuk, matematik, istatistik, sosyoloji dallarından veya bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulunca (YÖK) kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından lisans düzeyinde mezun olmak,
- b) Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı'nda (KPDS) veya Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı'nda (YDS) İngilizce dilinden **en az 70 puan** almış veya YÖK tarafından buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye sahip olmak¹,
- c) KPSS puanı ile başvuracak adaylar için, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından **05-06 Temmuz 2014** ve **04-05 Temmuz 2015** tarihlerinde yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavı'ndan mezun oldukları öğrenim dalları itibarıyla herhangi bir puan türünden **en az 80 puan** almış olmak

2.2 KPSS' ye Girme Şartı Aranmaksızın Deneyim ile Başvuracak Adaylar için Şartlar;

- a) Üniversitelerin iktisat, maliye, işletme, kamu yönetimi, uluslararası ilişkiler, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, mühendislik ve şehir ve bölge plânlama, hukuk, matematik, istatistik, sosyoloji dallarından veya bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulunca (YÖK) kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından lisans düzeyinde mezun olmak,
- b) Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı'nda (KPDS) veya Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı'nda (YDS) İngilizce dilinden **en az 70 puan** almış veya YÖK tarafından buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye sahip olmak,
- c) Başvuru tarihi itibarıyla 50 (elli) yaşını doldurmamış olmak şartıyla, kamu kesimi, özel kesim olmak üzere aşağıdaki konularda en az 5 (beş) yıl fiilen başarılı şekilde çalışmış olmak;
 - Planlama, Programlama,
 - Proje Üretimi, Tasarımı ve Yönetimi,
 - Strateji Geliştirme, Strateji Yönetimi,
 - İzleme ve Değerlendirme,
 - Tanıtım, Danışmanlık,

¹ YDS/KPDS eşdeğer sınavları için Yükseköğretim Kurumu denklik tablosu kullanılacaktır. YDS/KPDS'ye denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belge arandığından ÜDS puanı denklikte kabul edilmeyecektir.

- Şehircilik ve Çevre,
- Araştırma-Geliştirme,
- Bilgi ve İletişim Teknolojileri,
- Finansman,
- İnsan Kaynakları Yönetimi,
- Uluslararası Ticaret.

2.3. Uzman Personelde Aranacak Özel Şartlar ve Tercih Sebepleri

Uzman personel Tablo 2’de belirtilen bölüm ve puan türlerinden seçilecektir. Her aday “iş talep formunda” hangi pozisyona (iç denetçi, uzman, destek personeli) hangi başvuru şekliyle (iş tecrübesi veya KPSS Puanı ile) başvuruda bulunduğunu belirtmelidir. Her aday sadece bir pozisyona başvurabilir, birden fazla alanda başvuran adayların başvurusu geçersiz sayılacaktır.

Tüm adaylar başvuruda bulunacakları alanla ilgili olarak aranan şartları sağladıklarını ve varsa tercih sebeplerini belgelemek zorundadır. Belgelemeyen tercih sebepleri hiçbir şekilde değerlendirmede dikkate alınmayacaktır.

2.4. Uzman Personel Adaylarının Puanlama Kriterleri

(Sözlü sınava girecek adaylar Tablo 3 te belirtilen kriter setine göre değerlendirilecektir.)

Tablo 3: Uzman Personel Adaylarının Puanlama Kriterleri

Uzman Personel Puanlama Kriterleri	Kriter ile ilgili Gösterge	Puanlamadaki Ağırlığı
KPSS Puanı	80 puan üzerindeki puan dikkate alınır. ²	%10
Deneyim Yılı (Belgelemek kaydıyla)	5 yıl ve üzerindeki deneyim süresi dikkate alınır. ³ 5 yılın üzerindeki her deneyim yılı için 2 puan verilecektir. (Tamamlanan 6 aylık çalışma için 1 puan verilecektir.)	
YDS-KPDS Puanı	70 puan üzerindeki puan dikkate alınır.	%30
Yüksek Lisans ve Doktora	Yüksek Lisans yapmış ve bunu belgeleyen adaya 15 puan verilecektir. Doktora yapmış ve bunu belgeleyen adaya 5 puan verilecektir. ⁴	%20
İkinci Yabancı Dil Bilgisi	Buna ilişkin 70 puan ve üzerindeki YDS-KPDS Puanı veya YÖK tarafından kabul edilen eşdeğer tabloda yer alan ve uluslararası geçerliliği olan belge dikkate alınır.	%5

² 80 Puanın üstündeki her 1 puan için 0,5 puan verilecektir.

³ 10 yılın üzerindeki deneyim yılı için puan hesaplanmayacaktır. Deneyim ile başvuran adayın alabileceği maksimum puan 10’dur.

⁴ Yüksek Lisansın ve Doktoranın bitirilmesi gerekmekte olup öğrenci olan adaya puan verilmeyecektir.

Tercih Sebepleri	Aşağıda belirtilen, uzman personel için tercih sebeplerinden 3'ünü sağlayan 35 tam puan olacaktır. ⁵	%35
-------------------------	---	------------

2.5. Uzman Personel için Tercih Sebepleri

- a) Şartname ve ihale dosyası hazırlama, satınalma, sözleşme yapma ve sözleşme sonrası süreci takip etme konularında tecrübe sahibi olmak ve bunu belgelendirebilmek,
- b) Kalkınma kuramları, bölgesel ve yerel kalkınma, kent sosyolojisi ve sosyal kalkınma hakkında bilgi sahibi olmak ve bunu belgelendirebilmek,
- c) Ulusal/Bölgesel kalkınma programları, Avrupa Birliği destek mekanizmaları ve uygulamaları, hibe veya mali destek program yönetimi hakkında bilgi sahibi olmak ve bunu belgelendirebilmek,
- d) Uluslararası yatırım, doğrudan yabancı yatırım, yatırım teşvik, fizibilite çalışmaları alanlarından bir veya birkaçında bilgi ve deneyim sahibi olmak ve bu durumu belgelemek, yatırım koşul ve olasılıklarını değerlendirme, detaylı pazar ve sektör analizleri hazırlama, yatırım tanıtımı, yatırım mevzuatı konusunda deneyim sahibi olmak ve bunu belgelendirebilmek,
- e) Çevresel Etki Değerlendirilmesi (ÇED) projeleri ve yönetmeliği hakkında bilgi sahibi olmak ve bunu belgelendirebilmek,
- f) Mali tablo analizi, mali denetim, kredi takip süreci, uluslararası fonlar, risk sermayesi, ithalat aşamaları ve gümrük işlemleri konularında tecrübe sahibi olmak ve bunu belgelendirebilmek,
- g) Kamu kurum ve kuruluşlarının izin ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri, kamulaştırma, imar mevzuatı konularında deneyim/bilgi sahibi olmak,
- h) Harita okuma ve CBS (Coğrafi Bilgi Sistemleri) konusunda deneyim/bilgi sahibi olmak

3. İÇ DENETÇİ İÇİN SINAVA GİRİŞ ŞARTLARI

3.1 İç Denetçi için Giriş Şartları;

- a) Üniversitelerin hukuk, iktisat, maliye, işletme, kamu yönetimi, uluslararası ilişkiler, istatistik, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, matematik, sosyoloji, mimarlık, şehir ve bölge planlama bölümleri ile mühendislik dallarından veya bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından lisans düzeyinde mezun olmak,
- b) Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı'nda (KPDS) veya Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı'nda (YDS) İngilizce dilinden en az 70 puan almış veya YÖK tarafından buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye sahip olmak⁶,
- c) Kamuda en az 10 yıl denetim elemanı olarak çalışmış olmak

3.2. Kriter Seti

(Mülakata girecek adaylar bu kriter setine göre değerlendirilerek belirlenecektir.)

⁵ Bir tercih sebebini sağlayan adaya 12 puan, iki tercih sebebini sağlayan adaya 24 puan ve daha üstünü sağlayan adaya 35 puan verilecektir.

⁶ YDS/KPDS eşdeğer sınavları için Yükseköğretim Kurumu denklik tablosu kullanılacaktır. YDS/KPDS'ye denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belge arandığından ÜDS puanı denklikte kabul edilmeyecektir.

Tablo 4: İç Denetçi Adaylarının Puanlama Kriterleri

İç Denetçi Puanlama Kriterleri	Kriter ile ilgili Gösterge	Puanlamadaki Ağırlığı
Deneyim Yılı (Belgelemek kaydıyla)	10 yıl ve üzerindeki deneyim süresi dikkate alınır. ¹⁵ 10 yılın üzerindeki her deneyim yılı için 4 puan verilecektir. (Tamamlanan 6 aylık çalışma için 2 puan verilecektir.)	%20
YDS-KPDS Puanı	70 puan üzerindeki puan dikkate alınır.	%15
Yüksek Lisans	Yüksek Lisans yapmış ve bunu belgeleyen adaya 10 puan verilecektir.	%10
Doktora	Doktora yapmış ve bunu belgeleyen adaya 10 puan verilecektir.	%10
2. Yabancı Dil Bilgisi	Buna ilişkin 70 puan ve üzerindeki YDS-KPDS Puanı veya YÖK tarafından kabul edilen eşdeğer tabloda yer alan ve uluslararası geçerliliği olan belge dikkate alınır.	%15
Tercih Sebepleri	Aşağıda belirtilen, iç denetçi için tercih sebeplerinden 3'ünü sağlayan 30 tam puan alacaktır.	%30

3.3. İç Denetçi için Tercih Sebepleri

Aşağıda belirtilen şartları yerine getirmek ve bunları belgelemek tercih sebebidir;

- “Uluslararası Kamu Denetçisi Sertifikası”, “Uluslararası İç Denetçi Sertifikası” veya “Kamu İç Denetçi Sertifikası”na sahip olmak
- Muhasebe, mali analiz ve finansal raporlama ile ilgili bilgi sahibi olmak
- Kalkınma Ajansları, kamu mali ve idari mevzuatına hâkim olmak

4. ALINACAK DESTEK PERSONELİN ALANLARI

4.1. Muhasebe-Finans:

- 4 yıllık fakülte veya yüksekokulların İktisat, İşletme, Maliye, Hukuk, Kamu Yönetimi bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu'nca kabul edilmiş yurt içi veya dışındaki yükseköğretim kurumlarının birinden lisans düzeyinde mezun olmak,
- KPSS puanı ile başvuracak adaylar için; Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından **5-6 Temmuz 2014** veya **4-5 Temmuz 2015** tarihlerinde yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavı'nda KPSS P3, 4, 5, 6, 9, 18, 19, 22, 23, 24, 26, 28, 29, 50 veya 99 puan türlerinin birisinden en az 70 puan almış olmak,

- c) KPSS şartı aranmaksızın iş tecrübesiyle başvuracak adaylar için; herhangi bir kamu veya özel sektör kuruluşunda en az 3 (üç) yıl fiilen başarılı olarak çalışmış olmak ve bu durumu belgelemek,
- d) Adayın; tek düzen muhasebe sistemine ve vergi mevzuatına hakim olması, finansal raporlama, bütçeleme, Kamu Muhasebe Sistemi (SAY 2000i), Bütçe Yönetim ve Enformasyon Sistemi (BYES) ve satın alma usulleri, ihale dosyalarının hazırlanması konularında; gelir ve gider takibinin yapılması, muhasebe evrak ve arşivleme sisteminin yürütülmesi ile bilgisayarlı muhasebe, analitik bütçeleme sistemi, finansal yönetim, iç kontrol sistemi kurulması ve yürütülmesi ve destek programları ödemeleri konularında tecrübe sahibi olması, bordro işlemleri, iş kanunu ve SGK mevzuatına hakim olması, ayrıca, insan kaynakları yönetimi konusunda tecrübesi bulunması tercih sebebi olacaktır
- e) **Serbest Muhasebeci Mali Müşavir (SMMM) veya Muhasebe Yetkilisi Sertifikasına sahip olmak tercih nedeni olacaktır.**

4.2. Bilgi İşlem Yetkilisi:

- a) Fakültelerin mühendislik, fen-edebiyat, teknik eğitim ve eğitim fakültelerinin, bilgisayar ve bilişim teknolojileri üzerine eğitim veren bölümleri ya da bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından lisans düzeyinde mezun olmak,
- b) Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından **5-6 Temmuz 2014** veya **4-5 Temmuz 2015** tarihlerinde yapılan sınavda KPSSP 1, 2 veya 3 puan türlerinin birinden en az 70 (yetmiş) puan almış olmak,
- c) KPSS'ye girme şartı aranmaksızın iş tecrübesi ile başvuracak adaylar için; bilgi işlem alanında, kamu kesimi veya özel kesimde en az 3 (üç) yıl başarılı bir şekilde çalışmış olmak ve bu durumu belgelemek

MS Office programlarına ileri düzeyde hakimiyet, Microsoft Windows sunucu işletim sistemi ailesi (2008, 2012) bakımı, izlemesi ve konfigürasyonu, Aktif izin yönetimi, dosya sunucusu, DNS, DHCP, FTP ve NTP, Ağ yönetimi ve kullanımına bağlı olarak güvenlik duvarı (watchguard) kuralları yazma, Yazıcılar, kullanıcı bilgisayarları ve aktif cihazların ağ ve kullanıcı işlemleri, Ağ cihazlarının kurulumu, konfigürasyonu, yedeklenmesi ve firmware güncellenmesi, Ağ sistemleri ve yönlendirmesi, ağ güvenliği, Microsoft SharePoint konfigürasyonu, Sanallaştırma (Vmware/Hyper-V), Yedekleme donanım ve yazılım sistemleri, Acronis Back up 11.5 ve üzeri, SAN (Storage Area Network) ve yedekleme cihazları, Grafik animasyon işleme, CPANEL, VHM, SSL ve PHP, ASP, MySQL gibi web yönetimi, Joomla, WordPress gibi hazır web sitesi paketleri, Elektronik Belge Yönetim Sistemi yönetim hizmetleri, Bilgi ve iletişim teknolojileri satın alma ve Microsoft ürünlerinde lisanslama, Kurumsal e-posta yönetimi, Exchange server 2010-2013, MS Outlook 2013, Veri tabanı programlama (SQL, MSSQL, Access), Görsel programlama (VB.NET, C#), Bilgisayar teknik servis ve bakım işlerinde tecrübe sahibi olmak tercih nedenidir.

4.3. Yönetici Asistanı:

- a) Üniversitelerin lisans bölümlerinden mezun olmak veya bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu'na kabul edilen yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından lisans düzeyinde mezun olmak

- b) Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından **5-6 Temmuz 2014** veya **4-5 Temmuz 2015** tarihlerinde yapılan sınavda **lisans** mezunları için KPSSP 1, 2 veya 3 puan türlerinin birinden, en az 70 (yetmiş) puan almış olmak,
- c) KPSS'ye girme şartı aranmaksızın iş tecrübesi ile başvuracak adaylar için; Yönetici Asistanlığı alanında, kamu kesimi veya özel kesimde en az 3 (üç) yıl başarılı bir şekilde çalışmış olmak ve bu durumu belgelemek,
- d) MS Office programlarını ve her türlü ofis ekipmanını çok iyi derecede kullanabilmek, resmi yazışma kurallarına hâkim olmak, protokol kuralları konusunda bilgi ve deneyim sahibi olmak, mesleki deneyimle ilgili özel sertifika ve çalışmalara sahip olmak

Yabancı Dil Bilgisi Seviye Belirleme Sınavı (YDS) İngilizce dilinden en az 60 puan almış veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye sahip olmak tercih nedeni olacaktır.

4.4. Arşiv ve Yazı İşleri Sorumlusu:

- a) Üniversitelerin Bilgi ve Belge Yönetimi, Arşivcilik, İktisat, Hukuk, Maliye, İşletme, Kamu Yönetimi, Uluslararası İlişkiler, İstatistik, Matematik, Sosyoloji, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri ile mühendislik dallarından veya bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından lisans düzeyinde mezun olmak,
- b) Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından **5-6 Temmuz 2014** veya **4-5 Temmuz 2015** tarihlerinde yapılan sınavda KPSSP 1, 2 veya 3 puan türlerinin birinden en az 70 (yetmiş) puan almış olmak,
- c) KPSS'ye girme şartı aranmaksızın iş tecrübesi ile başvuracak adaylar için; yazı işleri, arşivleme konularında, kamu kesimi veya özel kesimde en az 3 (üç) yıl başarılı bir şekilde çalışmış olmak ve bu durumu belgelemek,
- d) MS Office programlarına ileri düzeyde hâkim olmak, resmi yazışma kurallarına hâkim olmak, ileri düzeyde temsil ve iletişim becerisine sahip olmak

Yabancı Dil Bilgisi Seviye Belirleme Sınavı (YDS) İngilizce dilinden en az 60 puan almış veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye sahip olmak, olmak tercih nedenidir.

5. BAŞVURU

5.1 Başvuru Şekli ve Yeri:

Adayların, sınava katılabilmek için Ajans'ın web sayfasından (<http://www.daka.org.tr>) temin edilecek olan İş Talep Formu'nu eksiksiz bir şekilde doldurup, başvuruda istenen diğer belgeler ile beraber son başvuru tarihine kadar "**Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı Şerefiye Mahallesi M. Fevzi Çakmak Caddesi No: 25 İpekyolu/VAN**" adresine elden teslim etmeleri veya son başvuru tarih ve saatine kadar ulaşmak kaydıyla posta veya kargo yolu ile göndermeleri gerekmektedir. Belirtilen tarih ve saatten sonra yapılan başvurular ile postadaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır. Eksik bilgi ve belgeyle yapılan başvurular değerlendirilmeye alınmayacaktır.

5.2 Başvuru için İstenen Belgeler:

- a) İş Talep Formu (www.daka.org.tr internet adresinden temin edilecektir.)
- b) Diploma ya da Mezuniyet Belgesinin aslı veya kurumca onaylı sureti, (**Mülakata çağrılan adaylar bu belgelerin asıllarını veya noter onaylı suretlerini mülakat esnasında beyan etmek zorundadır.**)
- c) 3 (üç) adet vesikalık fotoğraf
- d) YDS/KPDS sonuç belgesinin ya da buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgenin bilgisayar çıktısı
- e) KPSS puanıyla başvuracak adaylar için, KPSS Sonuç Belgesinin bilgisayar çıktısı
- f) Tercih sebebi niteliklerini ispatlayıcı diğer bilgi ve belgelerin fotokopileri
- g) İş tecrübesi ile başvuran adaylar için, resmi iş döküm belgesi (Başvuru için SGK çıktısını e-Devlet sistemi üzerinden barkodlu iş döküm belgesi)
- h) Özgeçmiş
- i) Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış, tecil ettirmiş veya muaf olduğunu gösteren belgenin aslı veya e-Devlet sistemi üzerinden barkodlu çıktısı
- j) Adli sicil kaydı savcılıklardan veya e-Devlet sistemi üzerinden barkodlu çıktısı

6. SINAV

6.1 Sözlü Sınava Çağrılacak Adayların Belirlenmesi

Tablolarda belirtilen şekilde yapılacak değerlendirme sonucunda her alan için belirtilen sayının 4 (dört) katına kadar aday sözlü sınava çağrılabilir.

6.2 Sınava Giriş Yeri ve Tarihi

Ajansa yapılan başvurular Genel Sekreterlikçe dosya üzerinden değerlendirildikten sonra yarışma sınavına katılmaya hak kazanan adayların isimleri ile sınava ilişkin tarih ve yer bilgileri **26 Ağustos 2015** tarihinden itibaren www.daka.org.tr internet sayfasından ilan edilecektir. Ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

Yarışma sınavı **01-03 Eylül 2015** tarihleri arasında (**Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı Şerefiye Mahallesi M. Fevzi Çakmak Caddesi No: 25 İpekyolu/VAN** adresinde) yapılacaktır. Sözlü sınava girmeye hak kazanan adaylar mülakat tarihinde nüfus cüzdanı veya sürücü kimlik belgesi gibi fotoğraflı ve onaylı bir kimlik belgesiyle birlikte mülakatın yapılacağı yerde hazır bulunacaklardır.

6.3 Yarışma Sınavının Yapılışı

Yarışma sınavı “**sözlü**” olarak yapılacaktır. Sınav kurulu üyeleri sözlü sınavda, adayın

çalıştığı alandaki uzmanlık düzeyi, mesleki tecrübe ve bilgi birikimi, yabancı dil bilgisi ve bilinen yabancı dili kullanabilme düzeyi, adayın kavrayış, ifade ve temsil kabiliyeti, muhakeme gücü, görevlendirilecek pozisyona yatkınlık, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu gibi niteliklere sahip olup olmadığını da göz önüne alarak her adaya ayrı ayrı not verir. Sınav Kurulu bu hususları tespit etmek üzere uygun gördüğü bilgi ve belgeleri adaylardan ister.

6.4 Sınav Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Sınav Kurulu üyelerinin verdikleri notların aritmetik ortalaması sınav sonucunu gösterir. Sınav başarı notu, 100 (yüz) puan üzerinden **en az 70 (yetmiş)**'tir. Sınavda 70 puan ve üstünde not alan adayların sayısı ilan edilen boş pozisyon sayısından fazla ise en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere sıralama yapılarak, ilan edilen pozisyon sayısı kadar aday yarışma sınavını kazanmış kabul edilecektir. Yarışma sınavında 70'in üzerinde puan almış olmak bu sıralamaya giremeyen adaylar için kazanılmış hak teşkil etmez.

Sınav Kurulu, başarı sırasına göre sıralamaya tabi tutmak suretiyle başarılı adaylar arasından, boş pozisyon sayısının yarısı kadar yedek aday belirleyebilir. Yedek liste oluşturulan durumlarda asıl adaylardan göreve başlamayanların yerine, yedek adaylar sırasına göre istihdam edilebilir. Bunlar hakkında Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin ilgili hükümleri uygulanır.

Sınav kurulu, sınav sonunda ortalama başarı puanını düşük bulduğu takdirde boş pozisyon sayısından daha az sayıda personel alma, yeterli niteliğe sahip adayın bulunmadığı durumlarda personel istihdam etmeme hakkına sahiptir.

6.5 Sınav Sonucunun Duyurulması

Sınav sonucu, Genel Sekreterlik tarafından, Sınav Kurulunun sonuçları kendisine intikal ettirdiği tarihten itibaren en geç 3 (üç) gün içinde Ajansın internet sitesi olan www.daka.org.tr adresinde ilan edilir ve göreve başlama çağrısı ile birlikte kazanan adaylara yazılı olarak tebliğ edilir.

Başvuru ve işlemler sırasında gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu, hile yaptığı, sahte belge ibraz ettiği veya herhangi bir şekilde gerçeği sakladığı tespit edilen adayların sınavları geçersiz sayılır ve bunlarla sözleşme yapılmaz. Bu gibi durumları tespit edilenlerle sözleşme yapılmış olsa dahi sözleşmeleri feshedilir. Bu kişiler hiçbir hak talep edemezler ve haklarında Cumhuriyet Başsavcılığı'na suç duyurusunda bulunulur.

ÖNEMLİ UYARILAR:

- 1- Ajans'ta göreve başlayacak personele verilecek ücret, 6495 sayılı kanunla değişik 375 sayılı KHK'nın ek 11. maddesi uyarınca, uzman personel için; Emsali olan (eğitimi, hizmet süresi vs. dikkate alınarak intibak yapılacak olan) Başbakanlık uzmanından fazla olmayacak şekilde, Yönetim Kurulu tarafından belirlenecektir.

Destek personeli için ücret; emsali olan (eğitimi, hizmet süresi vs. dikkate alınarak intibak yapılacak olan) Őef'ten fazla olmayacak Şekilde, Yönetim Kurulu tarafından belirlenecektir.

İç denetçi içinse ücret; emsali olan (eğitimi, hizmet süresi vs. dikkate alınarak intibak yapılacak olan) Bakanlık bağlı kuruluğu statüsündeki Genel Müdürlük İç Denetçisinden fazla olmayacak Şekilde, Yönetim Kurulu tarafından belirlenecektir.