



# DOĞU AKDENİZ KALKINMA AJANSI 2024 YILI ARA FAALİYET RAPORU







# DOĞU AKDENİZ KALKINMA AJANSI

## 2024 YILI

### ARA FAALİYET RAPORU



**2024**  
AĞUSTOS

**YAYIN SAHİBİ**

DOĞU AKDENİZ KALKINMA AJANSI  
Osmaniye OSB, Şehit Ömer Halisdemir Cad. No:1  
80100 Türkmen/Toprakkale/Osmaniye  
Tel : (328) 802 21 04  
Faks : (328) 802 21 23  
E-Posta : bilgi@dogaka.gov.tr

**HAZIRLAYANLAR**

Serdar ÇINAR  
Birim Başkanı

Cenk ÖZBAYKAL  
Uzman

Yayının kısmen yada tamamen yayınlanması ve çoğaltılması fikri mülkiyet haklarına tabidir. Kaynak gösterilmek kaydı ile Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı yayınları üçüncü kişilerce kullanılabilir.

## İÇİNDEKİLER

<b>I. GENEL BİLGİLER .....</b>	<b>8</b>
A. Vizyon ve Misyon.....	8
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	9
C. Ajansa İlişkin Bilgiler.....	10
1) Fiziksel Yapı .....	10
2) Teşkilat Yapısı .....	11
3) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	15
4) İnsan Kaynakları .....	17
5) Sunulan Hizmetler .....	20
6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	27
<b>II. AMAÇ VE HEDEFLER.....</b>	<b>28</b>
A. Ajansın Amaç ve Hedefleri.....	28
B. Temel Politika ve Öncelikler .....	29
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....</b>	<b>31</b>
A. Mali Bilgiler .....	31
1) Bütçe Uygulama Sonuçları.....	31
2) Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	33
3) Mali Denetim Sonuçları.....	33
B. Performans Bilgileri.....	33
1) İmalat Sanayinde Verimliliğin Artırılması ve Teknolojik Dönüşüm Sonuç Odaklı Programı .....	34
2) Destinasyon Yönetimi Odaklı Turizmin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı .....	43
3) Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programı .....	53
4) Yerel Kalkınma Fırsatları.....	60
5) Kurumsal Gelişim .....	69
<b>IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....</b>	<b>75</b>
A. Üstünlükler.....	75
B. Zayıflıklar .....	75
C. Değerlendirme .....	75
<b>V. ÖNERİ VE TEDBİRLER .....</b>	<b>76</b>

**TABLÖLAR**

<i>Tablo 1. Ajansta Kullanılan Donanımların ve Yazılımların Durumu .....</i>	<i>15</i>
<i>Tablo 2. 2024 Yılı Ocak-Haziran Detaylı Gelir Bütçesi ve Gerçekleşme Durumu .....</i>	<i>32</i>
<i>Tablo 3. 2024 yılı Ocak-Haziran Gider Bütçesi ve Gerçekleşme Durumu.....</i>	<i>33</i>

**ŞEKİLLER**

<i>Şekil 1. Organizasyon Şeması .....</i>	<i>12</i>
<i>Şekil 2. Ajans Personelinin Cinsiyete ve Eğitim Seviyesine Göre Dağılımı.....</i>	<i>18</i>
<i>Şekil 3. Ajans Personelinin Mezun Olunan Üniversitelere Göre Dağılımı .....</i>	<i>19</i>
<i>Şekil 4. Ajans Personelinin Mezun Olunan Bölümlere Göre Dağılımı .....</i>	<i>20</i>

## Kısaltmalar

AB	:Avrupa Birliği
AR-GE	:Araştırma-Geliştirme
ATSO	:Antakya Ticaret ve Sanayi Odası
BD	:Bağımsız Değerlendirici
BOTAP	:Bölgesel Kalkınma Odaklı Acil Eylem Programı
CMDP	:Cazibe Merkezlerinin Desteklenmesi Programı
COVID	:Corona Virus Disease (Korona Virüs Hastalığı)
DFD	:Doğrudan Faaliyet Desteği Programı
DOĞAKA	:Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı
ERP	:Enterprise Resource Planning (Kurumsal Kaynak Planlama)
HYDO	:Hatay Yatırım Destek Ofisi
ILO	:Uluslararası Çalışma Örgütü
İBBS	:İstatistiki Bölge Birim Sınıflaması
İSTE	:İskenderun Teknik Üniversitesi
İŞGEM	: İş Geliştirme Merkezi
KAYS	:Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi
KDV	:Katma Değer Vergisi
KOBİ	:Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler
KOSGEB	:Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
MDP	:Mali Destek Programı
MODES	:Mobilyacılığın Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı
OSB	:Organize Sanayi Bölgesi
SERA	:Seracılığın Geliştirilmesi Mali Destek Programı
SGK	:Sosyal Güvenlik Kurumu
SMS	:Kısa Mesaj Servisi
SOGEP	:Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı
SOP	:Sonuç Odaklı Program
SSS	:Sık Sorulan Sorular
YDO	:Yatırım Destek Ofisi
YİKOB	:Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı
BOTAP	:Bölgesel Kalkınma Odaklı Toparlanma Acil Eylem Programı

## I. GENEL BİLGİLER



Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı (DOĞAKA), 5449 sayılı “Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun”un mülga 3. maddesine dayanılarak, 14.07.2009 tarih ve 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Ajansımız İstatistiki Bölge Birim Sınıflamasına (İBBS) göre Hatay, Kahramanmaraş ve Osmaniye illerinden oluşan TR63 Düzey 2 Bölgesinde faaliyet göstermektedir.

### A. Vizyon ve Misyon



**Bölge Vizyonu;** “nitelikli insan kaynağı ve gelişmiş alt yapı olanakları ile rekabet gücü ve yaşam kalitesi yüksek bölge”

**DOĞAKA Misyonu;** “yenilikçilik ve girişimcilik kültürü ile yerel potansiyelleri harekete geçirerek, ulusal ve uluslararası düzeyde kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları arasında köprüler oluşturarak , ekonomik ve sosyal kalkınmaya giden yolu inşa etmektir”.



#### DOĞAKA ilkeleri;

- Katılımcılık
- Yenilikçilik
- Şeffaflık
- Erişilebilirlik
- Verimlilik
- Tarafsızlık
- Esneklik
- Çevreye duyarlılık
- Çözüm odaklılık
- Pozitif ayrımcılık



## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın teşkilat yapısı, Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik ve Yatırım Destek Ofislerinden oluşmaktadır. Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı 4 No'lu Kararnamesinin 188. Maddesi çerçevesinde ajansların görevleri aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenmiştir;<sup>1</sup>

- Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
- Bölge plân ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek veya Ajans personel sayısının yeterli olmadığı durumda Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın onayı ile izlemesini ve değerlendirmesini yaptırmak ve sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na bildirmek,
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde büyüme potansiyeli taşıyan şirketlerin ve girişimcilerin desteklenmesine yönelik girişim sermayesi fonlarına katılım sağlamak,
- Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak,
- Bölge plan ve programlarını dikkate alarak kapsamı ve usulleri Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenmek üzere bölgelerindeki diğer projeleri izlemek,
- Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek,
- Bölgesel gelişmeye yönelik Ajansa tahsis edilen iç ve dış kaynaklı fonları, bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak,
- Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek,
- Bölgenin iş ve yatırım imkanlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak,
- Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek,

<sup>1</sup> 14/07/2021 tarihli ve 31541 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 80 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre güncellenmiştir.

- Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek,
- Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu kapsamda proje geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Ajansın faaliyetleri, mali yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

## C. Ajansa İlişkin Bilgiler

### 1) Fiziksel Yapı

Ajans merkez binası ve Hatay Yatırım Destek Ofisi, 6 Şubat Depreminde ağır hasar almıştır. Osmaniye OSB içerisinde yer alan İŞGEM Binası kurumumuza tahsil edilmiş ve kurum merkezi Osmaniye iline taşınmıştır. Ayrıca, Hatay, Kahramanmaraş ve Osmaniye illerinde yatırım destek ofisleri bulunmaktadır. Hatay Yatırım Destek Ofisi, deprem sonrası Antakya Kaymakamlığı için oluşturulan alanda sağlanan bir konteynerda hizmet verirken hizmet verirken, Kahramanmaraş ve Osmaniye Yatırım Destek Ofisleri ise kendi hizmet binaları içerisinde çalışmalarına devam etmektedir. Ajans merkez hizmet binası ile yatırım destek ofislerinin adresleri aşağıdaki gibidir;

#### Ajans Merkez Binası



Osmaniye Organize Sanayi Bölgesi - İŞGEM

Şehit Ömer Halisdemir Cad No:1, 80100

Türkmen / Toprakkale / Osmaniye



#### Hatay Yatırım Destek Ofisi Konteyner Ofisi



Antakya Kaymakamlığı Arka Bahçesi

Akasya Mahallesi 186. Sokak No:10 /1

Antakya/HATAY



### Kahramanmaraş Yatırım Destek Ofisi

Yenişehir Mah.  
Zübeyde Hanım Bul. 74002. Sk. No:3  
Dulkadiroğlu / Kahramanmaraş



### Osmaniye Yatırım Destek Ofisi

Osmaniye Ticaret ve Sanayi Odası 3.Kat  
Rauf Bey Mah. Adnan Menderes Bulvarı  
9546. Sk. No:70  
Merkez / Osmaniye



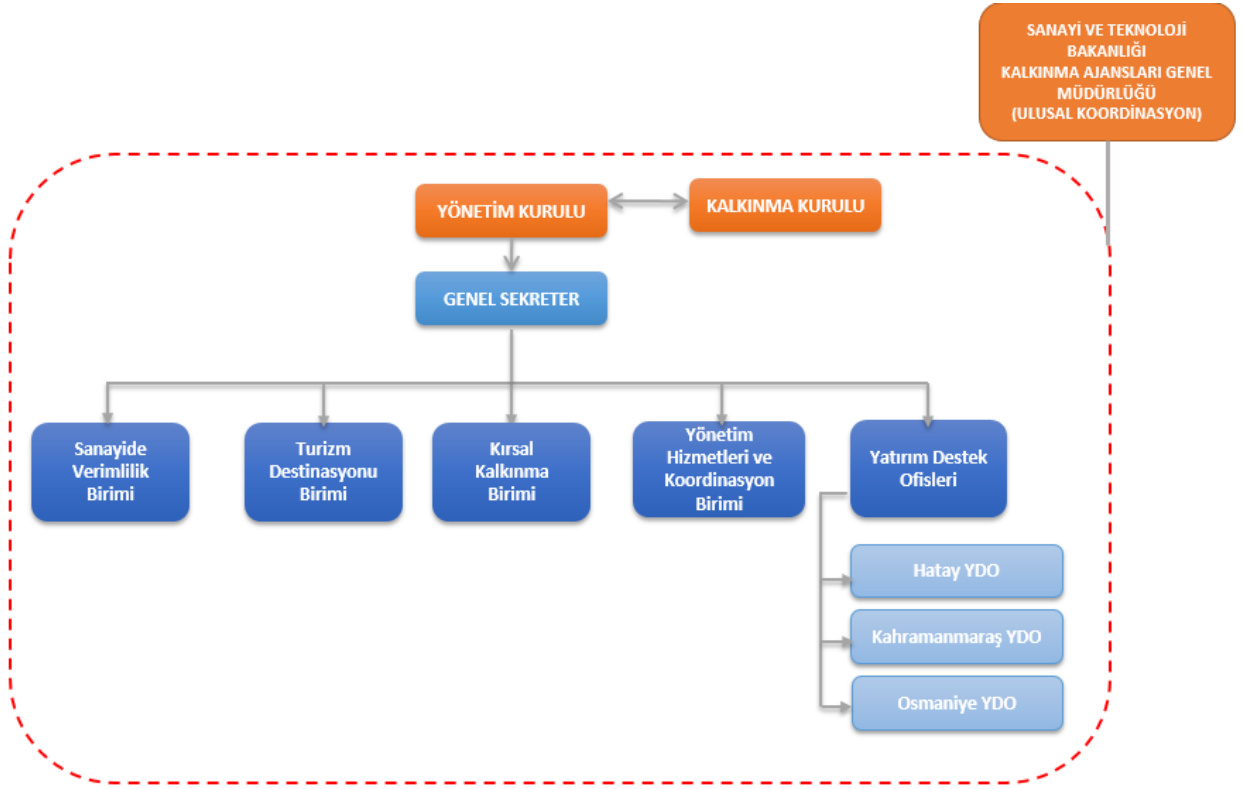
## 2) Teşkilat Yapısı

Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı 4 No'lu Kararnamesi 190. maddesi gereği ajansımızın teşkilat yapısı aşağıda yer alan organlardan oluşmaktadır;

- 🌿 Kalkınma Kurulu,
- 🌿 Yönetim Kurulu,
- 🌿 Genel Sekreterlik,
- 🌿 Yatırım Destek Ofisleri.

Bu teşkilat yapısı temel alınarak oluşturulan organizasyon yapısı şu şekildedir;

Şekil 1. Organizasyon Şeması



### Kalkınma Kurulu

Bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve ajansı yönlendirmek üzere kalkınma kurulu oluşturulur. Kalkınma kurulu, illerin dengeli şekilde temsilini sağlayacak yapıda, en fazla elli üyeden oluşur. Kalkınma kuruluna temsilci gönderecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kesim ve sivil toplum kuruluşlarının gönderecekleri temsilcilerin sayısı, görev süresi ve diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı kararı ile belirlenir. Kalkınma kurulu, yapacağı ilk toplantıda kendi üyeleri arasından bir başkan ve bir başkan vekili seçer. Başkan ve başkan vekilinin görev süresi iki yıldır. Başkan ve başkan vekilinin temsil ettiği kurum ile mensubiyeti sona erdiğinde kurul başkanlığı ve başkan vekilliği görevleri de sona erer ve ilk toplantıda yeniden başkan ve başkan vekili seçimi yapılır. Kalkınma kurulu, kurul başkanının daveti üzerine yılda en az iki defa toplanır. Ayrıca kurul, üye tam sayısının beşte birinin talebi üzerine kurul başkanı tarafından toplantıya çağrılır. Kalkınma kurulu, üye tam sayısının yarısından bir fazlası ile toplanır, katılanların çoğunluğu ile karar alır. Toplantı yeter sayısı sağlanamayan hallerde

onbeş günü aşmayacak şekilde yeni toplantı tarihi başkan tarafından belirlenir ve bu toplantıda toplantı yeter sayısı aranmaz.<sup>2</sup>

### **Kalkınma Kurulunun Görev ve Yetkileri**

- a) Tek ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulunda yer alacak özel kesim ve/veya sivil toplum kuruluşları temsilcilerini ve 2 katı yedeklerini sırasıyla seçmek,
- b) Ajansın çalışma programı taslağı, yıllık faaliyet raporları ile Sayıştay ve mali yönetim yeterliği denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve yönetim kuruluna önerilerde bulunmak,
- c) Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak,
- d) Toplantı sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına raporlamak ve toplantıya ilişkin bir sonuç bildirisi yayımlamaktır.

15 Ağustos 2016 tarih ve 2016/9112 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla ise mevcut Kalkınma Kurulu üyelikleri sonlandırılmıştır. Cumhurbaşkanlığı hükümet sistemine geçilmesi ile beraber 2018 ve 2021 yılı Kalkınma Ajansları mevzuatında yerini alan kalkınma kurulları henüz fiilen oluşturulmamıştır.

### **Yönetim Kurulu**

Ajansın karar organı olan yönetim kurulu, bölge illerinin valileri, Hatay ve Kahramanmaraş büyükşehir belediye başkanları ile Osmaniye belediye başkanı, Osmaniye il genel meclisi başkanı ve bölge illerinin ticaret ve sanayi odası başkanlarından oluşmaktadır. Yönetim Kurulu Başkanlığı, ilk yıl Ajans merkezi olarak tespit edilen ilin valisi tarafından, müteakip yıllarda illerin alfabetik sırasına göre bölgedeki valiler tarafından birer yıl süreyle dönüşümlü olarak yürütülmektedir. Bu bağlamda 2024 yılının ilk altı aylık dönemde yönetim kurulu başkanlığı görevi Kahramanmaraş Valisi Sn. Ömer Faruk COŞKUN tarafından yürütülmüştür.

### **Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri**

- a) Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının onayına sunmak,
- b) Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek,
- c) Yıllık mali raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak,
- d) Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek,
- e) Ajans bütçesini onaylamak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na göndermek,

<sup>2</sup> 14/07/2021 tarihli ve 31541 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 80 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre güncellenmiştir.

- f) Genel Sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifleri onaylamak,
- g) Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek,
- h) Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek,
- i) Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında genel sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek,
- j) Ajansın denetimi sonucunda oluşturulan raporları görüşmek, değerlendirmek ve raporlarda yer alan bulgulara ilişkin gerekli tedbirleri almak,

### Genel Sekreterlik

Genel sekreterlik ajansın icra organıdır. Genel sekreterliğin ve yatırım destek ofislerinin en üst amiri genel sekreterdir. Genel sekreter, yönetim kuruluna karşı sorumludur. Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansında genel sekreterlik görevi Sn. Oğuz ALİBEKİROĞLU tarafından yürütülmektedir.

### Genel Sekreterin Görev ve Yetkileri

- a) Yönetim kurulu kararlarını uygulamak.
- b) Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve Yönetim Kuruluna sunmak.
- c) Ajans gelirlerini toplamak, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi 187. maddesine göre belirlenecek usûl ve esaslar ile bütçeye ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak.
- d) Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek.
- e) Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu kalkınma kurulu ile yönetim kuruluna sunmak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek.
- f) Çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki iş bölümünü belirlemek.
- g) Ajansın doğrudan veya bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşlarla birlikte proje geliştirmesini sağlamak ve bu kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak.
- h) Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere yönetim kuruluna öneri götürmek.
- i) Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak.
- j) Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek.
- k) Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.

- l) Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek.
- m) Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek.
- n) Ajans genel sekreterliği temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak.
- o) Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek.
- p) Yönetim kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.<sup>3</sup>

### 3) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Ajansımızın iş ve işlemleri ile sağladığı destekleri kesintisiz, hızlı ve etkin bir şekilde yürütebilmek için kurulan bilgi teknolojileri altyapısının geliştirilmesi için 2024 yılı ara faaliyet döneminde aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

- 🏠 Ajans bilgi sistemleri altyapısında herhangi bir veri kaybı ve sunucu arızası yaşanmaması için rutin faaliyetler yerine getirilmiş fakat 6-20 Şubat depremlerinde ajansımız merkez ofisi ağır hasarlı olduğu için bina içerisindeki tüm bilgi işlem altyapısı enkaz altında kalmıştır.
- 🏠 Yaşanan deprem sonrasında ajans merkez ofisi Osmaniye iline taşınmış ve burada tekrar bilgi işlem altyapısı oluşturulmaya başlanmıştır.
- 🏠 Depremde bilgisayarları hasar gören Personel için 15 adet dizüstü bilgisayar satın alınmıştır.
- 🏠 Ajansımız geçici binasına ağ anahtarlama cihazı ve kablosuz ağ sistemi kurulmuştur.
- 🏠 Ajansımız geçici binasının güvenlik duvarı aktif olarak çalışır hale getirilmiştir.
- 🏠 Ajans personelinin bilgi işlem talepleri en kısa sürede çözümlenmiştir.
- 🏠 Ajansımızda kullanılmakta olan video konferans yazılımının lisansı yenilenmiş ve çevrimiçi toplantılar düzenlenmiştir.
- 🏠 Ajansımızın sosyal medya hesapları (Facebook, X, Instagram, LinkedIn, Youtube) aktif olarak kullanılmaktadır.
- 🏠 Ajans bilgi işlem personeli tarafından yazılan ve geliştirilen personel izin takip, bilgi işlem talep yönetimi ve Ajans tarafından destek verilen projeler yönetim sistemi uygulamaları sisteme entegre edilmiştir.
- 🏠 Ajansımız bilgi işlem personeli tarafından geliştirilen ajans bilgi yönetim sistemi bulut tabanlı sunucuya aktarılmıştır.

Ajansta kullanılan donanımların ve yazılımların durumu tabloda gösterilmektedir:

**Tablo 1. Ajansta Kullanılan Donanımların ve Yazılımların Durumu**

Sıra	Açıklama	Adet
------	----------	------

<sup>3</sup> 14/07/2021 tarihli ve 31541 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 80 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre güncellenmiştir.

1	Dizüstü Kullanıcı Bilgisayarı	42
2	Masaüstü Kullanıcı Bilgisayarı	5
3	Ajans Bilgi Yönetim Sistemi	1
4	Güvenlik Duvarı	4
5	Switch	4
6	Fiber-Optik İnternet Bağlantısı	3
7	Mobil İnternet Bağlantısı	1
8	Siyah-Beyaz Lazer Yazıcı - Tarayıcı - Fotokopi - Faks	6
9	Renkli Lazer Yazıcı	3
10	Taşınabilir Yazıcı	2
11	Fotoğraf Makinesi	2
12	Video Kamera Kayıt Güvenlik Sistemi	2
13	Kesintisiz Güç Kaynağı	2
14	Sunum Kumanda Cihazı	2
15	Projeksiyon Cihazı	4
16	İp Telefon Makinesi	52
17	Tüm Kullanıcılar İçin Anti-Virüs ve İnternet Güvenlik Yazılımı	Var
18	Tüm Kullanıcılar İçin İşletim Sistemi ve Ofis Uygulamaları	Var
19	Merkez Bina ve Yatırım Destek Ofisleri İçin Kablosuz Ağ	Var
20	Video Konferans Sistemi ( 2 Adet YDO'lar/Cihazlar)	2
21	Video Konferans Kamerası	1
22	Bulut Tabanlı Video Konferans Yazılımı	Var
23	Bulut Tabanlı Elektronik Posta Sunucusu	Var
24	Bulut Tabanlı Dosya Sunucusu	Var
25	Bulut Tabanlı Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Var
26	Bulut Tabanlı İP Telefon Santrali	Var

Ajansın faaliyetlerinin tanıtımında kullanılmak üzere [www.dogaka.gov.tr](http://www.dogaka.gov.tr) web sayfası kurulu durumdadır. Sosyal medyada Facebook, X, Instagram ve LinkedIn üzerinden haberler duyurular yayınlanmaktadır. DOĞAKA Girişimci Geliştirme Merkezi için [www.dogakaggm.gov.tr](http://www.dogakaggm.gov.tr) alan adı ajansımıza tahsis edilerek web sitesi hazırlanmıştır. TR63 Bölgesi'nde yer alan illerin yabancı yatırımcılara tanıtılabilmesi amacıyla kurulmuş bulunan aşağıdaki web sayfaları ve sosyal medya sayfaları hizmet vermeye devam etmektedir.



[www.dogaka.gov.tr](http://www.dogaka.gov.tr)

[www.hataydayatirim.com](http://www.hataydayatirim.com)

[www.investinhatay.com](http://www.investinhatay.com)

[www.kahramanmarastayatirim.com](http://www.kahramanmarastayatirim.com)

[www.investinkahramanmaras.com](http://www.investinkahramanmaras.com)

[www.osmaniyyedayatirim.com](http://www.osmaniyyedayatirim.com)

[www.investinosmaniye.com](http://www.investinosmaniye.com)



[www.facebook.com/tcdogaka](https://www.facebook.com/tcdogaka)

[www.twitter.com/tcdogaka](https://www.twitter.com/tcdogaka)

<https://www.youtube.com/channel/UCYKk9OLxGDAlIbcB7-lf19A>

[www.instagram.com/tcdogaka](https://www.instagram.com/tcdogaka)

[www.linkedin.com/company/tcdogaka](https://www.linkedin.com/company/tcdogaka)

[www.dogakaggm.gov.tr](http://www.dogakaggm.gov.tr)



2024 yılı ilk yarısında dogaka.gov.tr web sitesinde 26 haber, 12 duyuru ve 5 ihale hizmet duyurusu yayınlanmıştır. Paydaşlarımıza Ajansımız faaliyetleri hakkında bilgilendirme yapılabilmesi amacıyla 488 kısa mesaj ile toplu SMS gönderilmiştir.

Ajansımız www.dogaka.gov.tr web sitesine 60.309 kullanıcı erişim sağlamış, 132.542 sayfa görüntülemesi sağlanmıştır. Ajansımız sosyal medya hesaplarından yapılan paylaşımlarda Youtube kanalındaki videolar 3.714 görüntüleme, Facebook gönderilerine 3.589, Instagram gönderilerinde 9.000 erişim sağlanmıştır.

#### 4) İnsan Kaynakları

Ajansımızın insan kaynakları politikası; ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilecek, alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamının sağlanması ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması olarak belirlenmiştir.

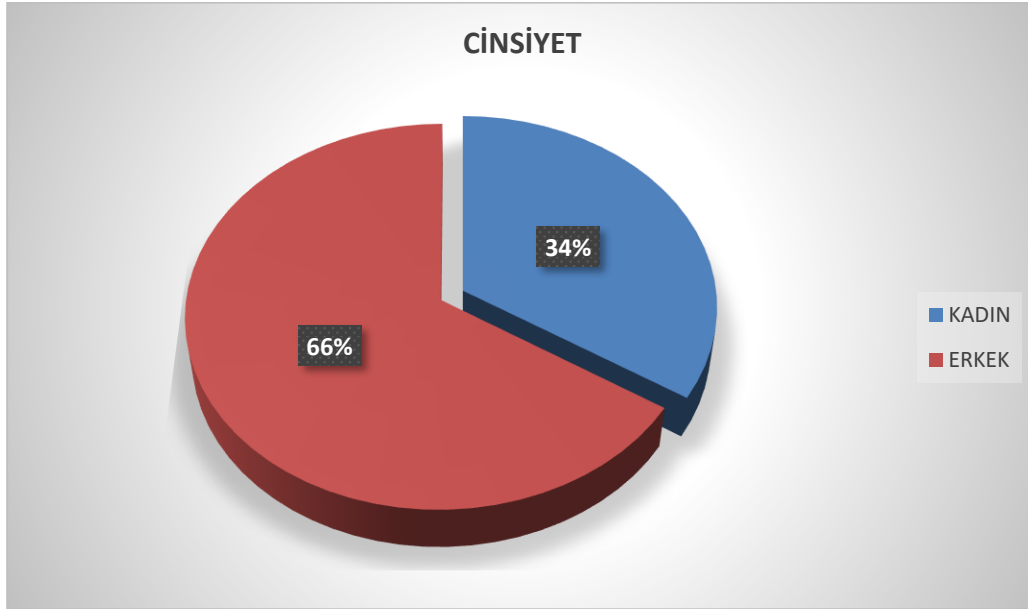
Ajansın insan kaynakları politikasının ilkelerinden bazıları şunlardır;

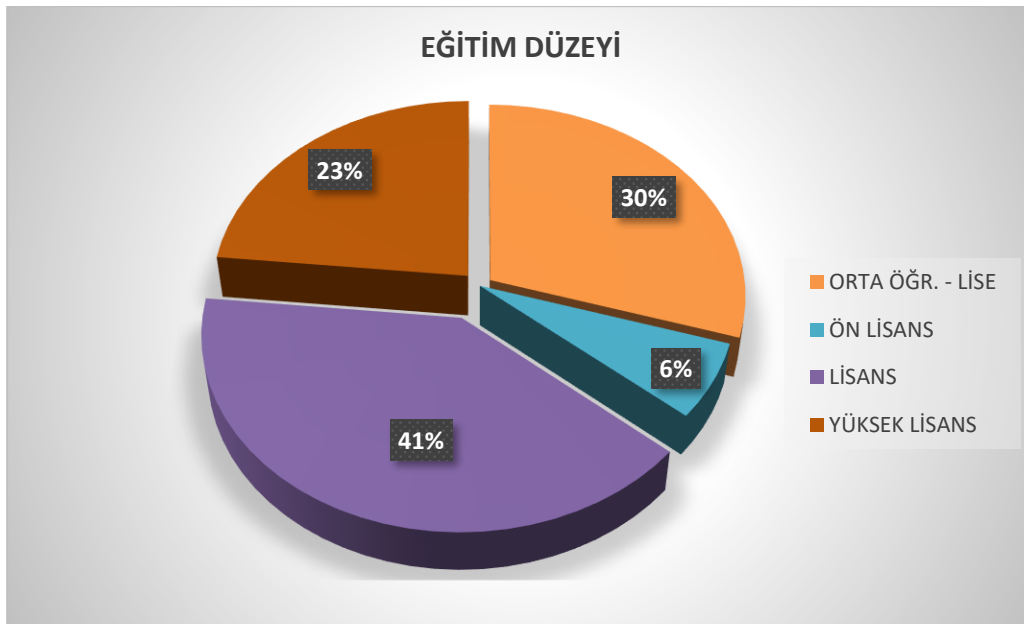
- Personel seçiminde bölgenin ihtiyaçlarının ve sektörel önceliklerin dikkate alınması,
- İşin gerektirdiği niteliklere sahip kişilerin işe alınması ve görevlendirilmesi,
- Personelin işin gereğine göre eğitilmesi ve yetiştirilmesi,
- Personelin yaratıcılığının, girişimciliğinin, başarı ve çabasının maddi ve manevi olarak desteklenmesi, buna ilişkin sistemler geliştirilmesi,
- Personelin Ajansın amaçları doğrultusunda etkin ve verimli çalışmasının sağlanması,
- Ajans personelinin, etkinlik ve verimlilik ilkelerine bağlı olarak, maliyet ve tasarruf bilinci içinde çalıştırılması,
- Personelin ajansa olan sadakat ve bağlılığının artırılarak, aynı ajansta çalışma bilincinin oluşturulması ve güçlendirilmesi için ajans çalışanları arasında işbirliği ve dayanışmayı geliştirici ve motivasyonu sağlayıcı tedbirler alınması, ajansta çalışmanın özendirici hale getirilmesi,
- Personelin kişiliğine saygılı olunarak, personelin mesleki ve kişisel yönden yetişmesi ve kendini geliştirmesi için eşit ve uygun imkanların sağlanması,
- İstihdam edilecek personelin seçiminde, ajansın çalışma esas ve usullerine ilişkin ilkelere ve görevin gerektirdiği uzmanlık bilgisine öncelik verilmesi, personelin bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışmasının sağlanmasıdır.
- İnsan kaynakları planlaması, ajansın hedefleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan insan kaynağını belirlemek amacıyla yapılmaktadır. İnsan kaynağı ihtiyacı planının hazırlanmasında aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmaktadır;

- Ajansın faaliyet alanının zaman içerisindeki değişimlere göre alması muhtemel yeni şekil ve bu çerçevede iş hacminde beklenen gelişmeler,
- Teknik, ekonomik ve sosyal gelişmelerin, ajansın personel ihtiyacında gelecek yıllarda meydana getirmesi muhtemel değişiklikler,
- Ajans içinde ihtiyaç duyulan eğitim ve yetiştirme faaliyetleri,
- Çalışma birimlerinin ihtiyaç ve özellikleri,
- Personel istihdamını etkileyen teknolojik yenilikler ve insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler,
- Bütçe imkanları.

Ajansımız 2024 yılı ara faaliyet döneminde 1 genel sekreter, 23 uzman, 6 destek ve 17 daimi işçi olmak üzere 47 çalışanı ile çalışmalarını sürdürmüştür.

Şekil 2. Ajans Personelinin Cinsiyete ve Eğitim Seviyesine Göre Dağılımı

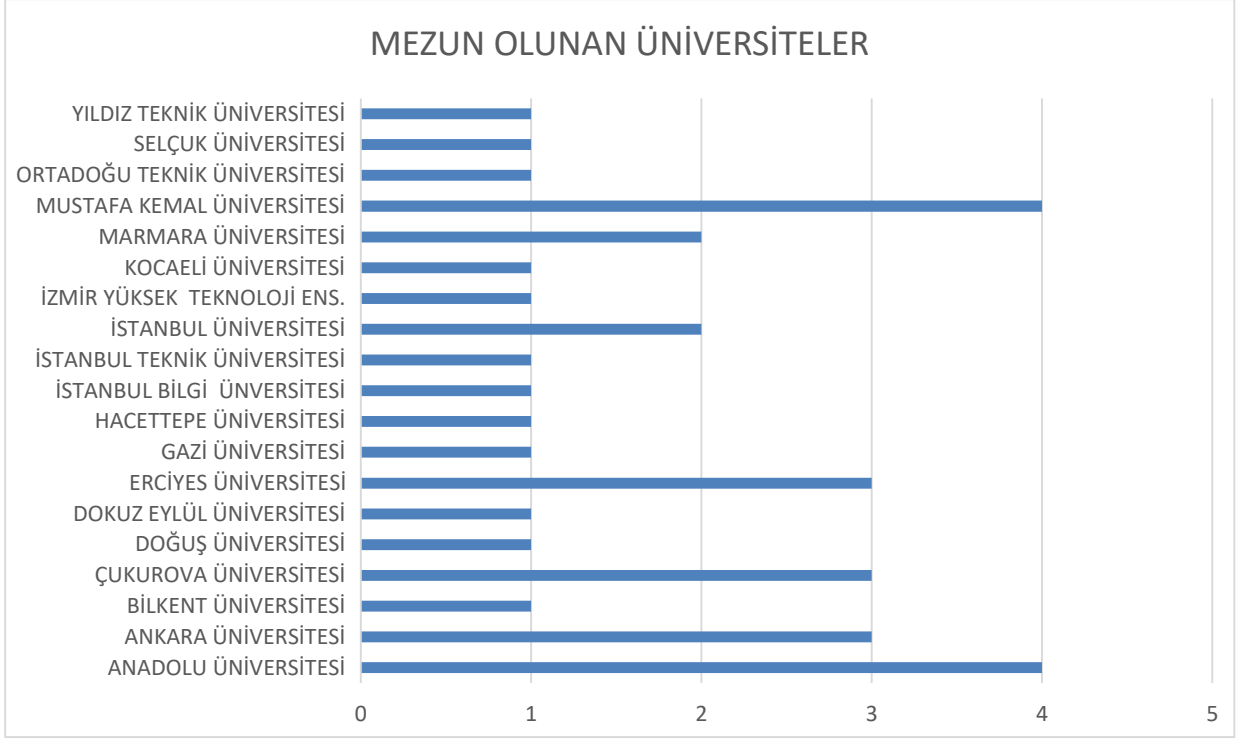




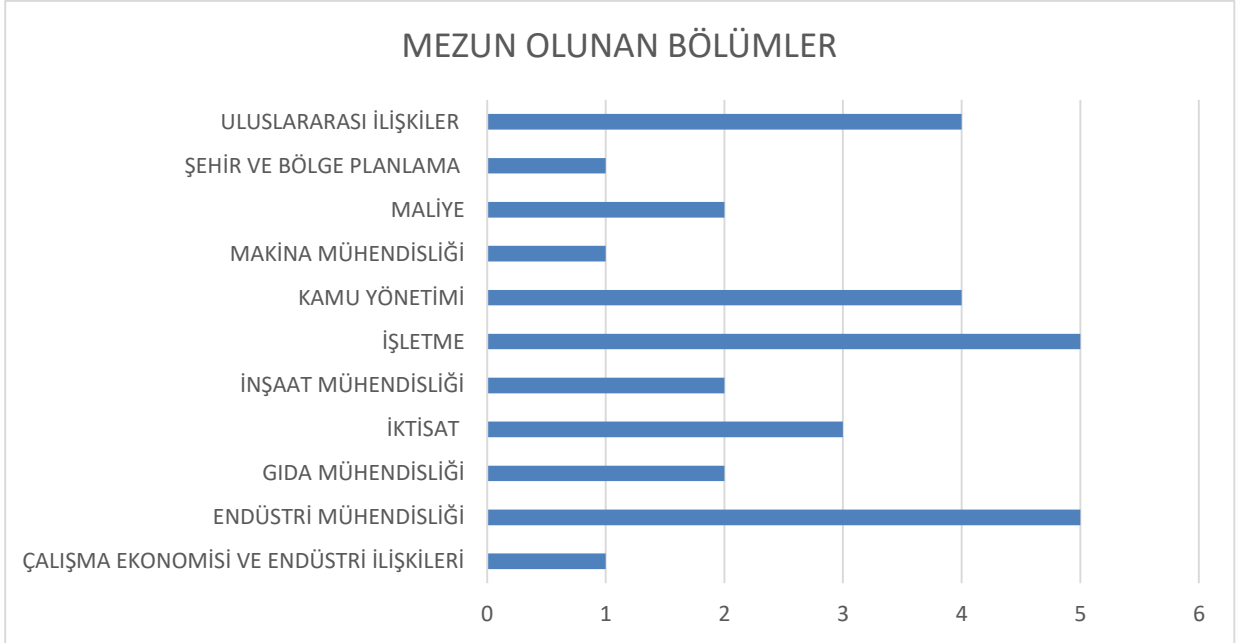
30 Haziran 2024 tarihi itibarıyla Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansında görev yapan personelin 31'i (%66) erkek, 16'sı (%34) ise kadındır. Yaş ortalamasının 42,50 olduğu Ajansımız, hem Bölge için etkin stratejiler geliştirebilecek tecrübeye, hem de bu stratejileri uygulayabilecek gençlik ve dinamizme sahiptir. Kullanılan diller itibarıyla da zengin bir görüntü çizen Ajans çalışanları arasında başta İngilizce olmak üzere Fransızca, Almanca, Çince, Arapça ve İtalyanca dilleri bilinmektedir.

Ajans personelinin eğitim durumu değerlendirildiğinde, 11 personelin yüksek lisans, 19 personelin lisans, 3 personelin ön lisans, 14 personelin ise orta öğretim-lise mezunu olduğu görülmektedir. Personelin mezun olunan üniversitelere ve bölümlere göre dağılımı aşağıdaki şekilde yer almaktadır.

### Şekil 3. Ajans Personelinin Mezun Olunan Üniversitelere Göre Dağılımı



**Şekil 4. Ajans Personelinin Mezun Olunan Bölümlere Göre Dağılımı**



## 5) Sunulan Hizmetler

29.12.2021 tarih ve 102 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ve 14.01.2022 tarih ve 521 sayılı Makam Oluru ile ajans organizasyon yapısı yeniden düzenlenmiş ve mevcut birimler yapılandırılmıştır. Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın sunduğu hizmetler, genel sekreterlik bünyesinde oluşturulan; Sanayide Verimlilik

Birimi, Turizm Destinasyonu Birimi, Kırsal Kalkınma Birimi (26.01.2023 tarihinde gerçekleştirilen DOĞAKA 109. Yönetim Kurulu Toplantısı Kararıyla kurulmuştur), Yönetim Hizmetleri ve Koordinasyon Birimi ile Hatay, Kahramanmaraş ve Osmaniye yatırım destek ofisleri tarafından yürütülmektedir. Ajansımız bünyesinde oluşturulan birimlerin sağladıkları hizmetler ve görevleri aşağıda belirtilmiştir.

### **Yönetim Hizmetleri ve Koordinasyon Birimi (YHKB)**

Yönetim Hizmetleri ve Koordinasyon (YHK) Birimi Ajansın bütçesinin hazırlanması ve uygulanması, mali kaynaklarının yönetilmesi ve kontrolü, hesap ve kayıtların tutulması, raporlanması, ajans genelini ilgilendiren satın alımların yapılması, personel özlük işlerinin takibi, taşınırın kayıt ve kontrolleri ile kurum arşivinin kurulması ve işlemlerin yürütülmesi, bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapılması, yerel aktörlerin katılımı ile bölgesel ve sektörel bazda plan ve programlar hazırlanması, yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılmasından sorumludur. YHKB'nin görev ve yetkileri şunlardır:

1. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda yerel aktörlerin katılımı ile Ulusal Kalkınma Planı ile uyumlu olarak Ajans tarafından hazırlanacak Bölge Planının hazırlık faaliyetlerini yürütmek,
2. Ajansın bütçe, gelirlerinin takibi ve muhasebe işlemlerini yürütmek,
3. Ajansın ihtiyaç duyacağı mal, hizmet alımı, kiralama ve yapım işi çalışmalarını gerçekleştirmek, Ajans araçlarının görev sevki ve kontrolünü yapmak,
4. Desteklenen projelerin mali kontrolünü yapmak, ön, ara ve nihai ödemelerinin gerçekleştirilmelerini sağlamak (muhasebe işlem fişi, ödeme emri belgesini düzenlemek),
5. Personelin maaş, avans, yolluk gibi ödemelerini yapmak,
6. Ajansın insan kaynakları politikasını belirlemek, uygulamak, izlemek ve geliştirilmesini sağlamak, Ajansın personel alımı ile ilgili işleri yürütmek,
7. Personel eğitim stratejisini belirlemek ve bu çerçevede eğitim planlamasını yapmak, hizmet içi eğitim programlarını belirlemek ve uygulamak,
8. Ajans birimlerinin ve personelinin performans göstergelerini belirlemek, performans değerlendirme sistemini kurmak ve işletmek,
9. Ajans gelen-giden evrak kayıt, posta ve kargo işlerini yapmak,
10. Ajans arşivinin oluşturulması, muhafazası, değerlendirilmesi ve arşivle ilgili diğer işleri yapmak,
11. Ajansın taşınır, taşınmaz, demirbaş ve sarf malzemeleri ile ilgili işlemleri yürütmek. İlgili malzemelerin temini, talep birimlerine sevki, gerekli durumlarda bakımı, depolanması ve tasfiye süreçlerini yürütmek,

12. Genel Sekreterin randevu, toplantı ve ziyaret programını düzenlemek, gerekli iş takibini yapmak,
13. Kalkınma kurulu ve yönetim kurulu toplantılarının ön hazırlıklarını yapmak,
14. Ajans iç kontrol faaliyetlerini yönetmek, iç kontrol sisteminin yıllık değerlendirmesini yapmak ve düzenlenen raporla Yönetim Kuruluna sunmak,
15. Ajans etik komisyonu, bilgi güvenliği ve KVKK kapsamındaki çalışmaları yürütmek,
16. Ajans tarafından hazırlanabilecek ikincil mevzuatı hazırlamak ve güncellemek,
17. Ajans hukuki danışmanlık ve avukatlık hizmet alımı ile ilgili periyodik faaliyetleri yürütmek,
18. Ajans koruma ve güvenlik faaliyetlerinin yürütülmesi ve kontrolünü sağlamak; güvenlik personeli ile ilgili periyodik işlemleri yapmak,
19. Ajansın stratejik planı ve stratejik plan ilerleme raporunu hazırlamak, Yönetim Kurulu ve bakanlığa gönderilmek üzere genel sekretere sunmak,
20. Ajans yıllık çalışma programı, konsolide SOP yönetim planları ve ilerleme raporları ile altı aylık ve yıllık ajans faaliyet raporlarını hazırlamak ve yönetim kurulu ve bakanlığa gönderilmek üzere genel sekretere sunmak,
21. Ajansın risk yönetimi faaliyetlerini yürütmek, periyodik değerlendirmeler yapmak ve risk kütüğünü güncellemek,
22. Bakanlık koordinasyonunda yerel aktörlerin katılımı ile ulusal kalkınma planı ile uyumlu olarak ajans tarafından hazırlanacak bölge planının hazırlık faaliyetlerini yürütmek,
23. Valiliklere iletmek üzere ajans brifinginin hazırlamak,
24. Ajansa yayınlarının 'Kalkınma Ajansları Yayın Hazırlama Klavuzu' doğrultusunda redaksiyon çalışmalarını yürütmek, Kalkınma Kütüphanesi Web Sitesine yayınları yüklemek,
25. Bakanlıkça belirlenen yıllık tema faaliyetleri ile ilgili raporlama yapmak,
26. TR63 Bölgesi ile ilgili istatistik verilerini YDO'larla koordineli olarak il-ilçe düzeyinde toplamak, güncellemek, veri tabanları oluşturmak ve diğer çalışma birimlerinin kullanımına sunmak,
27. Ajansın basılı tüm kurumsal kimlik materyallerinin, sosyal medya, web adresi ve ajansa ait yayınların tasarımı, basımı faaliyetleri ile ajansın görünürlüğünü sağlamak,
28. Ajansın bilgi işlem faaliyetlerini (donanım, yazılım, güvenlik, bakım-onarım v.s.) yönetmek,
29. Ajansın web sayfasını oluşturmak, güncelliğini sağlamak ve duyuruları yayınlamak
30. Ajansa ait sosyal medya hesaplarının güncellenmesi, analizi faaliyetleri yürütmek, bakanlık basın ve medya grubu faaliyetlerini takip etmek,
31. Kurumsal tanıtım filmleri ile ilgili çalışmaları yürütmek,
32. Cimer, info, bilgi-şikayet-ihbar mailleri değerlendirme-yönlendirmek, toplu SMS bildirim faaliyetlerini gerçekleştirmek,
33. Doğaka Bülten hazırlık çalışmalarını gerçekleştirmek,

34. Diğer ajansların örnek faaliyetleri ile ilgili araştırmalar yaparak ajans birimlerinin istifadesine sunmak,
35. Ajans etkinlik takvimi hazırlama-güncelleme, web adresine yükleme ve ka.gov.tr web adresi güncelleme çalışmalarını yürütmek,
36. Ajansın basın, yazılı/görsel medya, halkla ilişkiler faaliyetlerini yürütmek,
37. Ajansa ait sunucu odaları, güvenlik kamera sistemi, telefon santrali, kesintisiz güç kaynağı ile ilgili bakım-onarım faaliyetleri yürütmek,
38. Birim ile ilgili çalışma programı ve faaliyet raporları hazırlamak,
39. Görev tanımlarına giren konularda gerekli bilgileri Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemine (KAYS) girmek ve güncelleştirilmesini sağlamak,
40. Genel Sekreterlikçe verilecek benzer görevleri yapmak.

### **Sonuç Odaklı Program Birimleri (SOP)**

Sonuç Odaklı Program Birimleri (SOP), Ajans tarafından hazırlanan bölge planı ve ulusal plan ve programlar çerçevesinde belirlenen hedeflere yönelik olarak oluşturulan sonuç odaklı programların koordinasyonundan sorumludur. Bu kapsamda kurulacak birimler, yıllık çalışma programlarında belirtilen sonuç odaklı programlara uygun olarak isimlendirilir. İlgili sonuç odaklı programların herhangi bir nedenle kapatılması halinde mevcut çalışma birimi de kapatılır. Sonuç odaklı program birimlerinin görev ve yetkileri şunlardır:

1. Sonuç odaklı program yönetim planını ve ilerleme raporlarını hazırlamak ve konsolide edilmek üzere ilgili birime göndermek,
2. Sonuç odaklı programın kapanış raporunu hazırlamak,
3. Gerekli görülmesi halinde sonuç odaklı program yönetim planını revize etmek,
4. Sonuç odaklı program öncelikleri çerçevesinde ilgili kamu ve özel kurum ve kuruluşlarına çalışma ziyaretleri yapmak ve bu ziyaretleri raporlamak,
5. Birim içerisinde yapılan çalışmalar ve saha ziyaretleri sonucunda program ve proje teklifleri geliştirmek,
6. Sağlanacak desteklerin uygulama mekanizmasının genel çerçevesini oluşturmak ve güncellemek,
7. Bölgesel gelişmeye yönelik ajansa tahsis edilen iç ve dış kaynaklı fonları, bölge plân ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak,
8. Ulusal plan ve programlar ile TR63 Bölge Planı hedef ve stratejilerine ulaşabilmek için mali destekler, fizibilite ve teknik destek sağlamak,

9. Destek programları kapsamında, Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzunda belirlenen çerçeve içerisinde başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirlemek,
10. Potansiyel başvuru sahiplerinin ajansın destek mekanizmalarından yararlanabilmesi için proje hazırlama eğitimleri vermek,
11. İlgili programlar kapsamında potansiyel başvuru sahiplerinin projeleri üzerinde gerekli düzenlemeler yapmak ve evrak kontrolleri gerçekleştirmek adına teknik yardım masaları oluşturmak,
12. Potansiyel yararlanıcılara yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak, doğrudan faaliyet desteği uygulamalarına yönelik başvuru rehberini Ajans internet sitesinde devamlı surette bulundurmak,
13. Destek programlarının bölgede tanıtımı için gerekli tedbirleri almak,
14. Potansiyel başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimleri düzenlemek ve gerçekleştirmek,
15. Potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruları cevaplarıyla birlikte; Ajans internet sayfasında “sıkça sorulan sorular (SSS)” bölümünde yayınlamak herkesin aynı anda ve eşit düzeyde bilgi edinebilmesini sağlamak,
16. Proje ve faaliyet desteği başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak,
17. Gerekli durumlarda, teklif çağrısına ilişkin düzeltmeleri mevzuatta öngörüldüğü şekilde yapmak ve bunları yayımlamak,
18. Başvuruların değerlendirilmesinde görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek; seçim sürecinde etkin rol oynamak,
19. Bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek,
20. Proje seçim ve değerlendirme süreçlerini planlamak ve yönetmek,
21. Genel sekreterin talebiyle, destek almaya hak kazanan projelerin bütçelerini yapılan değerlendirmeler ışığında ve izleme sonuçlarına göre revize etmek; proje sahiplerini sözleşme sürecinden önce konu ile ilgili olarak bilgilendirmek,
22. Değerlendirme komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan “destek almaya hak kazananların listesini” kamuoyuna ilan etmek,
23. Değerlendirme sonucunda başarısız bulunan proje başvuru sahiplerine kararı gerekçeleriyle birlikte bildirmek,
24. Birim ile ilgili çalışma programı ve faaliyet raporları hazırlamak,
25. Görev tanımlarına giren konularda gerekli bilgileri Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemine (KAYS) girmek ve güncelleştirilmesini sağlamak,
26. Genel Sekreterlikçe verilecek benzer görevleri yapmak.

#### **Yatırım Destek Ofisleri (YDO)**



Yatırım destek ofisleri, Kalkınma Ajansları Yatırım Destek Ofisleri Yönetmeliği Üçüncü Bölümünde yer alan maddelere uygun olarak kurulduğu ildeki iş ve yatırım ortamının yerli ve yabancı yatırımcılara tanıtımı ve teşviki ile ilgilenen birimdir. Yatırım destek ofislerinin görev ve yetkileri şunlardır;

1. İlgili mevzuattaki başvuru koşulları ve istenen belgeler doğrultusunda yatırımcıya bilgi vermek ve yol göstermek, desteklere ilişkin olarak yatırımcıları bilgilendirmek, yönlendirmek, yatırımcıların başvurularını kabul etmek ve takip etmek, yatırımcıların başvuruları üzerine ön inceleme ve danışmanlık yapmak, yatırımadestek.gov.tr portalına gelen soruları cevaplamak,
2. Yatırımcıların izin ve/veya ruhsat işlemlerini yahut diğer idari iş ve işlemleri, ilgili makam veya makamlara iletmek ve gerekli takip işlemlerini tek elden yapmak,
3. Cumhurbaşkanlığı Yatırım Ofisi ve ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği halinde TR63 Bölgesi Yatırım Destek ve Tanıtım Stratejisini belirlemek ve uygulamak, il yatırım destek ve tanıtım stratejisini hazırlamak/hazırlatmak, uygulanmasını gözetmek, ilin tanıtımına ve kalkınma stratejilerine destek olacak toplantı-panel-çalıştay- fam trip gibi organizasyonlar düzenlemek ile gelen yatırım/ticaret heyetlerine bilgi vermek,
4. Bölge kalkınma idaresi başkanlıklarınca desteklenen ve izlenmesi talep edilen projeler başta olmak üzere ildeki önemli proje ve yatırımları izlemek, bunlarla ilgili sorunlar ve alınması gereken tedbirler konusunda ilgili kurum ve kuruluşlara öneriler sunmak,
5. YDO Koordinatörü olarak il koordinasyon kurulu, il istihdam kurulu, il göç kurulu, il turizm geliştirme ve tanıtım kurulu, il sanayi ve teknoloji geliştirme kurulu, OSB denetim kurullarına katılmak, gündem belirlemek, denetim faaliyetlerine iştirak etmek; ilin gelişme potansiyeli ve yatırım fırsatları ile ilgili olarak tarafları bir araya getirmek ve işbirliği tesis etmek,
6. Bakanlık koordinasyonunda iş ve yatırım ortamının geliştirilmesine yönelik olarak doğrudan veya ilgili ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak, lobi faaliyetleri yürütmek,
7. Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde büyüme potansiyeli taşıyan şirketlerin ve girişimcilerin desteklenmesine yönelik girişim sermayesi fonlarına katılım sağlamak,
8. Yatırımlarda devlet yardımları (teşvik) tamamlama vizesi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak, ekspertiz raporu düzenlemek,
9. Mevzuat gereği düzenlenmesi gereken il yatırım ortamı değerlendirme raporunu ilgili kuruluşlarla işbirliği içerisinde hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak, il yatırım ortamına ilişkin envanter çalışmalarını yürütmek, Valilik, Büyükşehir Belediyesi ve Ticaret Odası'nın talep ettiği ilin yatırım ortamıyla ilgili veya ajans faaliyetlerine ilişkin bilgi notu/raporları hazırlamak, koordine etmek, il yatırım ortamını iyileştirmeye yönelik çalışmalar yapmak (OSB önerileri v.b.),

10. İllerdeki yatırımlara yönelik sektörel analizler, ön fizibilite ve fizibilite raporları yapmak veya yaptırmak,
11. Yatırımcılara ve girişimcilere ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde sertifikalı eğitimler vermek,
12. Ajans faaliyetleri ile ilgili investin web sitelerinden tanıtım faaliyetlerini yürütmek, site içeriklerini güncellemek,
13. Ajansın diğer çalışma birimleri ile yürütülen faaliyetlere ilişkin olarak genel sekreter başkanlığında yılda en az iki defa koordinasyon toplantısı yapmak,
14. Güdümlü projeler, CMDP, SOGEP ile ilgili tasarlama, hazırlık, değerlendirme süreçlerini yürütmek,
15. Coğrafi işaret çalışmaları ile ilgili iş ve işlemleri gerçekleştirmek,
16. Ajans sektörel ihtisas fuar hazırlıkları; bunlara ilişkin satın alma, ödeme ve değerlendirme süreçlerini yürütmek,
17. Bölgenin veyahut bölgedeki sektörlerin, bölgedeki kamusal faaliyetlerin tanıtımına ilişkin yarışmalara katılmak, yarışmalar düzenlemek,
18. Genel Sekreterin talep ettiği projelere, sözleşme öncesi ön izleme ziyaretlerini gerçekleştirmek ve bu ziyaretlerde projenin risk ve ihtiyaç analizlerini yapmak,
19. Destek almaya hak kazanan projelerin sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak ve sözleşme imzalamaya davet etmek ve destek almaya hak kazanan başvuru sahiplerine destek sözleşmelerini imzalatmak,
20. Yararlanıcının uygulama kapasitesini değerlendirmek, yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak üzere ilk izleme ziyaretlerini gerçekleştirmek ve bu ziyaret neticesinde ön ödemenin yapılabilmesi için ödeme birimine bildirimde bulunmak,
21. Yararlanıcılara, proje/faaliyet uygulama ve satın alma usulleri, izleme bilgi sisteminin kullanımı, raporlama, uygulama süreci gibi konularda eğitimler vermek; uygulamada karşılaştıkları problemlerin çözümüne yönelik destek sağlamak,
22. Destek programlarının ve projelerin değerlendirilmesine yönelik performans/başarı göstergelerini belirlemek, program ve projelerin performansını ölçmek,
23. Sözleşme değişikliği, feshi, erken uyarı raporları ile düzeltici tedbirler ve usulsüzlük hakkında işlemleri gerçekleştirmek ve geri ödemelerin temini için gerekli durumlarda ödeme birimini bilgilendirmek,
24. Yararlanıcıların ödeme taleplerini teknik ve/veya mali açıdan değerlendirmek ve uygun bulunması durumunda ödemelerin zamanında yapılabilmesi için ödeme birimine talimat vermek,
25. Projelere düzenli izleme ziyaretleri ve proje sonrası izleme ziyaretleri gerçekleştirmek,

26. Program ve projelere ilişkin düzenli risk analizleri yapmak ve riskleri önceden tespit ederek, düzeltici ve önleyici tedbirleri almak,
27. Çeşitli kaynaklardan elde edilecek verileri ve değerlendirme anketleri sonuçlarını kullanarak, programların ara dönem, nihai ve etki değerlendirmelerini yapmak, bu değerlendirme sonuçlarını Genel Sekretere raporlamak,
28. Projelerin tamamlanmasının ardından nihai ödemenin muhasebeleştirilmesi, teminatların iadesi, proje hesaplarının kapatılması ve performans göstergelerinin gerçekleşmesini kontrol ederek proje kapanış işlemlerini gerçekleştirmek,
29. Program kapanış ve program sonrası değerlendirme raporları hazırlamak,
30. Birim ile ilgili çalışma programı ve faaliyet raporları hazırlamak,
31. Görev tanımlarına giren konularda gerekli bilgileri Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemine (KAYS) girmek ve güncelleştirilmesini sağlamak,
32. Genel Sekreterlikçe verilecek benzer görevleri yapmak.

#### 6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

28.09.2006 tarih ve 26303 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği’nin “İç Kontrol Sistemi” başlıklı 11’inci maddesinde iç kontrol sistemi 5018 sayılı yasaya paralel düzenlenmiştir. Bu yönetmelik maddesinde; “(1) İç kontrol sistemi, Ajans gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, Ajansın mevzuata uygun olarak faaliyet göstermesi, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir bilgi edinilmesi amaçlarını gerçekleştirmek üzere, iç denetçinin görüşü alınmak suretiyle, Genel Sekreterin teklifi ve Yönetim Kurulunun kararı ile belirlenir. (2) İç kontrol sistemi, iç ve dış denetim raporları, öneriler, ihtiyaçlar ve şikayetler çerçevesinde yılda en az bir defa Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir ve Bakanlığa rapor halinde sunulur.” ifadesi yer almaktadır.

Ayrıca; 17.09.2022 tarih ve 31956 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği’nin “Mali Yönetim Yeterliği” başlıklı 5.maddesi 3.fıkrası (c) bendinde ‘iç kontrol ve risk değerlendirmesi yapabilme kapasitesi’ bir denetim kriteri olarak belirtilmiştir.

Ajansımızda, 24.07.2019 Tarih ve 89 sayılı Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda, Genel Sekreter Başkanlığında ve İç Denetçi danışmanlığında, 5 birim başkanı ile 3 koordinatörün katılımıyla İç Kontrol Grubu (İKG) oluşturulmuştur.

Ajansımızda 01.09.2023 tarihinde gerçekleştirilen yeni birim yapılanması doğrultusunda, 4 birim başkanı ile 3 koordinatörün katılımıyla İç Kontrol(İKG) ve Risk Yönetimi Grupları (RYG) revize edilmiştir.

Ajanslarda iç denetim sistemi ve iç denetçi istihdamına 14.07.2021 tarih 80 nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi son verilmiş olması sebebiyle, iç kontrol sisteminin bağımsız ve tarafsız güvence denetimi yapılamamaktadır.

06.02.2023 tarihli Kahramanmaraş merkezli deprem sonrası istifa eden ve ücretsiz izne ayrılan personel nedeniyle 'iş sürekliliği eylem planları' öncelikli olarak ele alınarak, olağanüstü durumlara karşı en başta ajans personelinin güvenliği olmak üzere, ajans faaliyetlerinin dayanıklılığı ve sürekliliği hususunda ilerleme kaydedilmeye çalışılacaktır.

Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 11/2 maddesi gereğince hazırlanan İç Kontrol Sistemi 2023 Yılı Değerlendirme Raporu ve ekli eylem planı, Yönetim Kurulu Toplantısı'na incelenmek üzere sunulmuştur. 2024 yılında iç kontrol eylem planı çerçevesinde çalışma grubu üyeleri tarafından gerekli çalışmalar yapılmıştır. 2024 yılı ilk altı aylık dönemde iç kontrol eylem planında yer alan toplam 112 standarttan, tamamlanmamış 25 adet standardın 2 tanesi daha tamamlanarak toplam 89 adet standardın tamamlanması sağlanmıştır. Geriye kalan tamamlanmamış 23 adet standarda uyum sağlanması için 2024 yılı ikinci altı aylık dönemde gerekli çalışmalar sürdürülecektir.

## II. AMAÇ VE HEDEFLER



### A. Ajansın Amaç ve Hedefleri

Ajansımız yürüttüğü faaliyet ve çalışmalarda kendisine aşağıda yer alan amaç ve hedefleri belirlemiştir;

- Ulusal kalkınma planı ve programlarında öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölge plan ve programlarının oluşturulmasına katkıda bulunmak,
- Yerel aktörlerin planlama ve uygulama safhalarında aktif olarak yer almasını, proje geliştirme kapasitesini artırması, üretilen projeleri sahiplenmesini sağlayıcı proje ve faaliyetleri desteklemek,
- Sürdürülebilir kalkınmayı mümkün kılmak (içselleştirmek) amacıyla bölgesel kalkınma mekanizmasının "iç dinamiklerini" harekete geçirmek,
- Küresel ekonomik konjonktür doğrultusunda yerel aktörlerin uluslararası devinimlere uyum gücünü arttırmak, kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesini destekleyerek rekabet gücünü arttırmak ve nihayetinde yenilikçilik ve verimlilik potansiyellerinin artmasını sağlamak,

- Kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek ve aktörler arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulmasına katkı sağlamak,
- Bölgenin doğal zenginliklerinin ve kültürel mirasının korunmasına ve tanıtımına beşeri sermayesi ve maddi kaynaklarının geliştirilmesine yönelik önerilerde bulunmak ve bu tür faaliyetlere destek vermek,
- Ajans tarafından yürütülecek faaliyetlerin tamamında şeffaflık, tarafsızlık, toplumsal mutabakat ve katılımçılık, verimlilik, sürdürülebilirlik, etkinlik ve hesap verilebilirliğin sağlanması için gerekli tedbirleri almaktır.

## B. Temel Politika ve Öncelikler

Ajansımızın, ilgili mevzuatı ve faaliyet bölgesinde yaptığı planlama çalışmaları doğrultusunda temel politika ve öncelikleri;

- Kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör, sivil toplum örgütleri ve üniversiteler arasında işbirliğinin geliştirilmesine yönelik olarak faaliyetler gerçekleştirilmesi,
- İletişim kanallarının etkin kullanımıyla, Ajansımız faaliyetleri ile ilgili konularda gerçekleştirilen tanıtım, bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerinin artırılarak sürdürülmesi,
- Fiziksel ve teknolojik donanımın geliştirilmesi,
- Kurumsal yapının güçlendirilmesi ve insan kaynakları gelişim süreçlerinin iyileştirilmesi,
- Kurum içi ve dışı iletişimin güçlendirilmesi,
- Yenilikçi fikirlere ve Ar-Ge'ye dayalı, katma değeri yüksek, markalı ürün ve hizmetlerin üretim ve pazarlama süreçlerinin desteklenmesi,
- Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelerin (KOBİ) rekabet güçlerini arttırarak ölçek ekonomilerinin oluşturulmasına yönelik yapının tesis edilmesi,
- E-ticareti özendirici ve ticareti kolaylaştırıcı düzenleme ve uygulamaların geliştirilmesine destek sağlanması,
- Lojistik yapıların kurulmasını ve mevcutlarının iyileştirilmesini sağlayacak politikalar oluşturulması, ulusal ve uluslararası uygulamaların izlenmesi,
- İşgücü nitelik ve nicelik olarak artırılmasına ve dezavantajlı grupların ekonomik ve sosyal hayata katılımının özendirilmesine yönelik girişimlere destek olunması,
- Bölge'de faaliyet gösteren firmaların etkinliklerinin ve rekabet güçlerinin artırılmasına destek olacak faaliyetlerde bulunulması,
- Bölge'nin potansiyel yatırım alanlarını belirleyerek, araştırma ve fizibilite çalışmaları yapılması, ulusal ve uluslararası yatırımcılara tanıtılması,

- Bölge'nin ulusal ve uluslararası sermaye piyasalarından daha fazla yatırım çekmesi için gerekli olan çalışmaların yürütülmesi,
  - Katma değeri yüksek tarım ürünleri üretiminin teşvik edilmesi ve bu ürünlere dayalı sanayi kollarının gelişiminin desteklenmesi,
  - Bölge'nin turizm sektöründe cazibe merkezi haline getirilmesi,
- şeklindedir.

### III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



#### A. Mali Bilgiler

2024 yılı ilk altı aylık faaliyet dönemine ilişkin Ajansımızın alacakları ve bu alacaklara ilişkin gerçekleştirilen tahsilat miktarı ile bu dönem içerisinde yapılan harcamalara ilişkin mali bilgiler bu bölümde sunulmuştur.

##### 1) Bütçe Uygulama Sonuçları

Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı 2024 Yılı Bütçesi, 31.01.2024 Tarih ve 112 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı'yla onaylanarak 2024 Yılı Çalışma Programı ile birlikte Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na sunulmuş, uygunluk görüşü bildirilmesi üzerine kesinleştirilerek uygulamaya konulmuştur.

6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen Kahramanmaraş ili merkezli deprem nedeni ile 10.04.2023 tarihli ve 32159 Sayılı Resmî Gazete'de Yayımlanan Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un 16'ncı Maddesi gereği 25/1/2006 tarihli ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun'a aşağıda yer alan geçici madde 6 hükmü eklenmiştir.

"8/2/2023 tarihli ve 6785 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile olağanüstü hâl ilan edilen iller ile 15/2/2023 tarihinde genel hayata etkili afet bölgesi ilan edilen Elazığ'da bulunan il özel idareleri, belediyeler ile sanayi ve ticaret odaları, Kanununun 19 uncu maddesinin birinci fıkrasının (d) ve (e) bentlerinde belirlenen usule göre ödeyecekleri paylardan 2023 ve 2024 yılları için muafittir. Olağanüstü hâl ilan edilen iller ile genel hayata etkili afet bölgesinde bulunan il özel idareleri, belediyeler ile sanayi ve ticaret odalarının muaccel borçlarına ilişkin olarak Hazine ve Maliye Bakanlığı ve/veya İller Bankasınca pay borcunun kesilmesine yönelik olarak yapılan işlemler ile genel hükümler çerçevesinde kalkınma ajansları tarafından başlatılan takipler durdurulur, 2025 yılı Haziran ayı sonuna kadar muaccel borçlara faiz işletilmez, ilgili kanunlarda öngörülen zamanaşımı süreleri işlemez ve bu borçların tahsiline yönelik olarak bu tarihe kadar herhangi bir işlem yapılmaz.

Bu maddenin yayımlandığı tarihten önce 2024 yılı için tahakkuk eden katkı payı borcunu ifa eden il özel idareleri, belediyeler ile sanayi ve ticaret odalarına, ödedikleri katkı payı faiz işletilmeksizin ya da yeniden değerlemeye tabi tutulmaksızın bu maddenin yayımlandığı tarihten itibaren 30 gün içinde ilgili kalkınma ajansı tarafından iade edilir." şeklinde düzenleme yapılmış olup 2024 yılı için Osmaniye İl Özel İdaresi'nden herhangi bir katkı payı gelir bütçesinde yer almayacaktır.

2024 yılı Ocak-Haziran döneminde gerçekleşen toplam **85.825.196,44 TL** tutarındaki gelirlerin büyük bir kısmı Bölgesel Kalkınma Odaklı Toparlanma Acil Eylem Programı Desteği (BOTAP) ve AB ve Diğer

Uluslararası Fonları kapsamında gerçekleşmiştir. Yukarıda zikredilen kanun kapsamında sehven gönderilen yerel yönetimlerden gelen gelir tahsilatları durdurulmuştur.

**Tablo 2. 2024 Yılı Ocak-Haziran Detaylı Gelir Bütçesi ve Gerçekleşme Durumu**

Gelir Adı	Öngörülen Meblağ	Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
Merkezi Yönetim Bütçesinden Aktarılan Paylar	70.000.000,00	20.000.000,00	28,57%
Merkezi Yönetim Bütçesinden Aktarılan Paylar	70.000.000,00	20.000.000,00	28,57%
İl Özel İdarelerinden Aktarılan Paylar	0	0	0,00%
Osmaniye İl Özel İdaresi	0	0	
Belediyelerden Aktarılan Paylar	0	0,00	0,00%
Hatay İli Belediyeleri	0	0	
Kahramanmaraş İli Belediyeleri	0	0	
Osmaniye İli Belediyeleri	0	96.695	
Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Paylar	0	0,00	0,00%
Hatay İli Ticaret ve Sanayi Odaları	0	0	
Kahramanmaraş İli Ticaret ve Sanayi Odaları	0	16.064,17	
Osmaniye İli Ticaret ve Sanayi Odaları	0	0	
AB ve Diğer Uluslararası Fonlardan Sağlanan Kaynaklar	450.907.818,25	14.296.002,08	3,17%
Avrupa Birliğinden Sağlanan Kaynaklar	403.720.318,25	14.296.002,08	3,54%
Diğer Uluslararası Fonlardan Sağlanan Kaynaklar	47.187.500,00	0	0,00%
Faaliyet Gelirleri	250.000,00	0	0,00%
Gayri Maddi Hak Gelirleri	250.000,00	0	0,00%
Destek Ödemelerinden İadeler	0	48,96	48,96%
Cazibe Merkezleri Destekleme Programı	0,00	48,96	48,96%
Diğer Gelirler	1.000.000,00	725.275,71	72,53%
Faiz Gelirleri	1.000.000,00	698.448,73	69,84%
Proje Avans Hesapları Faiz Gelirleri	1.000.000,00	698.448,73	69,84%
Diğer Gelirler	0	26.826,98	26826,98%
Bağış ve Yardımlar	214.120.974,41	50.802.591,28	23,73%
Şartlı Bağış ve Yardımlar	214.120.974,41	50.802.591,28	23,73%
Alacaklardan Tahsilatlar	9.848.775,44	1.278,41	0,01%
İl Özel İdarelerinden Aktarılan Paylar	0	0	0,00%
Belediyelerden Aktarılan Paylar	9.341.925,17	1.278,41	0,01%
Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Paylar	506.850,27	0	0,00%
Nakit Devreden	234.059.973,08	276.864.901,52	118,29%
Ret ve İadeler (-)	0,00	0,00	0,00%
Toplam	980.187.541,18	362.690.097,96	37,00%



Ajansımızın fonksiyonel düzeyde gerçekleşen gider kalemleri toplamı 160.601.661,11 TL olup bu tutarın 36.021.548,90 TL'si genel hizmetler, 124.580.112,21 TL'si proje ve faaliyet destekleme hizmetleri kalemlerinden oluşmaktadır.

**Tablo 3. 2024 yılı Ocak-Haziran Gider Bütçesi ve Gerçekleşme Durumu**

Gider Adı	Öngörülen Meblağ	Harcama	Gerçekleşme Oranı
<b>Genel Hizmetler</b>	<b>145.013.333,00</b>	<b>36.021.548,90</b>	<b>24,84%</b>
Genel Yönetim Hizmetleri	111.653.333,00	35.369.893,00	31,68%
İzleme Değerlendirme ve Koordinasyon Hizmetleri	6.550.000,00	219.460,00	3,35%
Plan, Program ve Proje Hizmetleri	1.955.000,00	6.694,26	0,34%
Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	15.280.000,00	304.640,00	1,99%
Tanıtım ve Eğitim Hizmetleri	9.575.000,00	120.861,64	1,26%
<b>Proje ve Faaliyet Destekleme Hizmetleri</b>	<b>308.803.012,25</b>	<b>124.580.112,21</b>	<b>40,34%</b>
Proje Destekleme Giderleri	308.803.012,25	124.580.112,21	40,34%
Faaliyet Destekleme Giderleri	0,00	0	0
<b>Toplam</b>	<b>453.816.345,25</b>	<b>160.601.661,11</b>	<b>35,39%</b>

## 2) Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2024 Yılı Ocak-Haziran döneminde tahsil edilen ajans gelirlerinin başlıcalarının; %76,33'lük nakit devreden, %5,51'lik merkezi yönetim bütçesinden aktarılan paylar, 3,94'lük AB ve Diğer Uluslararası Fonlardan Sağlanan Kaynaklar kalemleri olduğu görülmektedir.

Söz konusu dönemde Ajansımızın gider kalemleri toplamının %77,6'sı proje ve faaliyet destekleme hizmetlerinden, %22,4'ünün ise genel hizmetlerden oluşmaktadır.

## 3) Mali Denetim Sonuçları

### Sayıştay Denetimi

Rapor döneminde teftiş yapılmamıştır.

### Bakanlık Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı Denetimi

Rapor döneminde Bakanlık Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı Denetimi yapılmamıştır.

## B. Performans Bilgileri

## 1) İmalat Sanayinde Verimliliğin Artırılması ve Teknolojik Dönüşüm Sonuç Odaklı Programı

### 1.1. Genel Bilgiler

<b>SOP Adı</b>	Sanayide Verimliliğin Artırılarak İyileşmenin Sağlanması Sonuç Odaklı Programı
<b>SOP Referans No</b>	TR63/24/SOP/VERİMLİLİK
<b>Rapor Dönemi</b>	2024 Yılı (Ocak-Haziran)
<b>SOP Bütçesi</b>	181.877.000
<b>SOP Süresi</b>	48 ay (2024-2028)
<b>SOP Özeti</b>	TR63 Bölgesinde deprem sonraki fiziki ve teknolojik iyileşme sağlanırken dikkat edilecek en önemli husus yeşil işletmelerin oluşturulması, enerji başta olmak üzere mevcut kaynakların en doğru şekilde kullanılması ve afetlere dirençli yapılar oluşturulması için gerekli faaliyet ve projeleri kapsamaktadır.

### 1.2. Kapsam Takibi

İmalat Sanayinde Verimliliğin Artırılması ve Teknolojik Dönüşüm Sonuç Odaklı Programı faaliyetlerinin gerçekleşme durumlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
<b>Araştırma, Analiz ve Programlama</b>							
Zeytinyağı Sektöründe Değer Zinciri Analizi				X	Değişen öncelikler nedeniyle ilerleme sağlanamamıştır.	-	Kırsal Kalkınma Birimi ile koordinasyon sağlayarak JICA tarafından desteklenen Tarımsal Sanayide Rekabetçiliğin Artırılması Projesi kapsamında değerlendirmeye alınacaktır.
Deprem Sonrasında Mobilya Sektörünün Durumu ve Gelişme Eksenlerinin Tespit Raporu			X			Hizmet alımı için süreç işletilerek sözleşme imzalanmıştır. Raporun önemli önemli ayaklarından biri olan anket çalışması Hatay ilinde gerçekleştirilmiştir. Raporun analiz ve yazım aşaması devam etmektedir.	Hizmet alımı yapılan firmanın sunacağı rapor incelenip değerlendirilerek raporun nihai haline ulaşması sağlanacaktır. Kabulü yapılan raporun çıktıları sektör paydaşlarının istifadesine sunularak sektörün bölgemizdeki geleceği için yol haritası çıkarılacaktır.
Öncelikli Sektörler Başta Olmak Üzere Yeşil Dönüşüm Uyumunun Tespit Raporu				X	Değişen öncelikler nedeniyle ilerleme sağlanamamıştır.		2025 yılı Çalışma Programı kapsamında ele alınacaktır.
TR63 Bölgesi Sanayi Sektörünün Dijitalleşme Yol Haritasının Hazırlanması			X			Avrupa Birliği Dijital İnovasyon Merkezi Anadolu projesi başarılı olmuştur.	Proje kapsamında Adana'da kurulması planlanan Dijital İnovasyon Merkezi TR63 Bölgesi Dijital Yol Haritası'nı hazırlayacaktır.
<b>İşbirliği ve Koordinasyon</b>							
Zeytinyağında Verimliliği ve Rekabetçiliği Artırmaya Yönelik Uluslararası İş Birlikleri Çalışmaları			X			Zeytinyağında Verimliliği ve Rekabetçiliği Artırmaya Yönelik Uluslararası İş Birlikleri Çalışmaları kapsamında JICA ile işbirliği yürütülmüştür.	Kırsal Kalkınma Birimi ile koordinasyon sağlayarak JICA tarafından desteklenen Tarımsal Sanayide Rekabetçiliğin Artırılması Projesi kapsamında değerlendirmeye alınacaktır.
Zeytinyağı Sektörüne Yönelik UR-GE Çalışmaları				X	Değişen öncelikler nedeniyle ilerleme sağlanamamıştır.		Sektöre yönelik verimlilik artırıcı yeni uygulamalar geliştirilecektir.

Yeşil Dönüşüm Konusunda Üniversite - Sanayi İş Birliklerinin Yapılması			X			Yıkıntı Atıklarının Geri Dönüşümü ile ilgili olarak Hacettepe Üniversitesi ile işbirliği yapılmaktadır. Bu kapsamda Hatay Altınözü ilçesindeki Moloz Ayrıştırma Tesisi'nin iyileştirilmesine yönelik fizibilite çalışmasına başlanmıştır.	Fizibilite çalışmasının değerlendirilmesi ve kabulü gerçekleştirilecektir.
Model Fabrikalar ile İş Birlikleri Yapılması				X	Değişen öncelikler nedeniyle ilerleme sağlanamamıştır.		Konuya yönelik verimlilik artırıcı farklı uygulamalar geliştirilecektir.
Uluslararası Kuruluşlarla İş Birliği Çalışmaları			X			Akdeniz Sınırötesi İşbirliği Programı kapsamında 4 adet proje başvurusu yapılmıştır. Tarıma dayalı sanayi kapsamında JICA ile işbirliği çalışmaları yapılmıştır.	UNDP ve JICA ile işbirliği çalışmaları devam edecektir.
SANTEK OSB Bilgilendirme Toplantıları	X					2024 yılında, İskenderun, Payas ve Antakya ilçelerinde olmak üzere toplamda 3 farklı OSB Bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.	
<b>Kapasite Geliştirme, Tanıtım ve Yatırım Destek</b>							
Yeşil Dönüşüme Uyumun Artırılması için Üniversite-Sanayi İş Birliği Pilot Uygulamalarının Gerçekleştirilmesi			X			Çalışma bölgedeki üniversiteler ile işbirliği içerisinde gerçekleştirilememiştir.	TÜBİTAK TSE vb. kuruluşlar ile işbirliği içerisinde gerçekleştirilecektir.
İstihdam Garantili Eğitim Programları			X			Hatay Valiliği, İŞKUR İl Müdürlüğü, Milli Eğitim İl Müdürlüğü ve Hatay Ayakkabı İmalatçıları Esnaf ve Sanatkarları Odası ile işbirliği yapılarak Antakya Habib-i Neccar Konteyner Kenti'nde Saya kursu açılmıştır ve 25 kadın eğitim almaya başlamıştır.	Saya kursunun tamamlanarak kursiyerlere Milli Eğitim Bakanlığı onaylı sertifikalarının verilmesi sağlanacaktır. Kursiyerlerden en az 8'inin ayakkabı imalatı sektöründe istihdam edilmesi sağlanacaktır.

Beceri Geliştirme (Upskill-Reskill) Programları				X	Değişen öncelikler nedeniyle ilerleme sağlanamamıştır.		2025 yılı Çalışma Programı kapsamında ele alınacaktır.
İşletmelerde Yalın Liderler Yetiştirilmesi				X	Değişen öncelikler nedeniyle ilerleme sağlanamamıştır.		Konuya yönelik farklı uygulamalar geliştirilecektir.
İşletmelere Yalın Üretim Danışmanlığı Verilmesi				X	Değişen öncelikler nedeniyle ilerleme sağlanamamıştır.		Konuya yönelik farklı uygulamalar geliştirilecektir.
<b>Ajans Destekleri</b>							
İstihdam Edilebilirliğin Artırılması Teknik Destek Programı				X	Değişen öncelikler nedeniyle ilerleme sağlanamamıştır.		
Özel Sektöre Yönelik Yeşil Dönüşüm Teknik Destek Programı				X	Değişen öncelikler nedeniyle ilerleme sağlanamamıştır.		Konuya yönelik farklı uygulamalar geliştirilecektir.
Güdümlü Proje Uygulamaları				X		Bölgede ilgili paydaşlar ile müzakereler gerçekleştirilmekte ve proje fikirlerinin olgunlaşması için çalışmalar devam etmektedir.	2024 yılı ikinci yarısında yeni Güdümlü Proje fikirlerinin somutlaştırılması planlanmaktadır.
<b>AB ve Diğer Dış Kaynaklı Programlar Kapsamındaki Projeler</b>							
Sosyal Olarak Kapsayıcı Yeşil Geçiş Projesi (Socially Inclusive Green Transition - SoGreen)			X				Program uygulamasına başlanması halinde faaliyetlere başlanacaktır.
Yıkıntı Atıkları Geri Dönüşüm Projesi			X			Hatay ili Altınözü ilçesinde bulunan Enek moloz döküm sahasında yer alan ayrıştırma tesisinden temin edilen agreganın çimento katkı maddesi olarak kullanılabilmesi için LİMAK Çimento ile işbirliği çalışmaları yürütüldü ve laboratuvar çalışmalarına geçildi.	Labaratuvar çalışmalarından başarılı bir sonuç alınması durumunda sürecin lansmanı yapılacak ve yaygınlaştırma çalışmalarına geçilecektir. Söz konusu molozun katma değerli yeni ürünlere dönüştürülmesi için araştırmalar ve işbirliği çalışmaları devam edecektir.
Aday Avrupa Dijital İnovasyon Merkezi			X			Avrupa Birliği Dijital İnovasyon Merkezi Anadolu projesi başarılı olmuştur.	Proje kapsamında Adana'da kurulması planlanan Dijital İnovasyon Merkezi, TR63 Bölgesi Dijital Yol Haritası'nı hazırlayacaktır.

Diğer Proje ve Faaliyetler							
Mobilya Sektöründe Gelişme Eksenlerinin Desteklenmesi Programı				X	Deprem Sonrasında Mobilya Sektörünün Durumu ve Gelişme Eksenlerinin Tespit Raporunun çıkması gerekmektedir.		Deprem Sonrasında Mobilya Sektörünün Durumu ve Gelişme Eksenlerinin Tespit Raporunun yayınlanması ile beraber sektörün yol haritası çıkartılacak ve Mobilya Sektöründe Gelişme Eksenlerinin Desteklenmesi Programı hazırlıklarına başlanacaktır.
Mesleki Eğitimin Geliştirilmesi Programı				X		Hatay Valiliği, İŞKUR İl Müdürlüğü, Milli Eğitim İl Müdürlüğü ve Hatay Ayakkabı İmalatçıları Esnaf ve Sanatkarları Odası ile işbirliği yapılarak Antakya Habib-i Neccar Konteyner Kenti'nde Saya kursu açılmıştır ve 25 kadın eğitim almaya başlamıştır.	Saya kursunun tamamlayan kursiyerlere Milli Eğitim Bakanlığı onaylı sertifikalarının verilmesi sağlanacaktır. Kursiyerlerden en az 8'inin ayakkabı imalatı sektöründe istihdam edilmesi sağlanacaktır.
Dijital Dönüşüm Merkezi							
Devam Eden Program / Projeler ( Proje Teklif Çağrısı/Güdümlü Proje/CMDP/BOTAP vb.)							
Kırıkhan Mobilya Sektörü Ortak Üretim Merkezi				X		Deprem sonrası yaşanan kurumsal kapasite sıkıntıları nedeniyle projenin Kırıkhan Belediyesi üzerinden yürütülmesine, Kırıkhan Ağaç İşleri Sanatkarları Esnaf Odası ve Kırıkhan Mobilya ve Ağaç İşleri İhtisas Küçük Sanayi Sitesi Yapı Kooperatifinin proje ortağı olmasına karar verilmiştir. Söz konusu kararın Bakanlık onayını alabilmek için evrak hazırlıklarına başlanmıştır.	İlgili evraklar tamamlanarak zeyilname talebi onay için Bakanlığa iletilecektir. Zeyilname onayı sonrasında proje faaliyetleri yürütülecektir.
Ayakkabı İmalatı Ortak Kullanım Merkezi				X		2023 yılı Aralık ayında tamamlanan Ayakkabı İmalatı Ortak Kullanım Merkezinde de istihdam edilmek	Antakya Habib-i Neccar Konteyner Kenti'nde açılan kursta eğitim alan kursiyerlerin Ayakkabı İmalatı Ortak Kullanım Merkezinde

						üzere Antakya Habib-i Neccar Konteyner Kenti'nde Saya kursu açılmıştır.	istihdamına yönelik çalışmalar yürütülecektir.  Ayrıca, UNDP kapsamında yapımı devam eden Antakya Ayakkabı İmalat KSS içerisinde Ayakkabı İmalat ve Eğitim Ortak Kullanım Merkezi kurulacaktır.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Devam Eden Projeler</li> </ul> <p>Verimlilik SOP kapsamında 2022 Yılı Osmaniye İli Gıda Sanayisinin Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı, 2020 Yılı Mobilyacılığın Geliştirilmesi Finansman Desteği Programı, İskenderun Teknik Üniversitesi (İSTE) Kaynak Teknolojileri Mükemmeliyet Merkezi ve Kireçlik Yarma Sistemi Ortak Üretim Tesisi GÜDÜMLÜ Projeleri, Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı kapsamında Hatay Ayakkabıcılık Sektörü Ortak Kullanım Merkezi, BOTAP Programı kapsamında Kireçlik Yarma Sistemi Ortak Üretim Tesisinin İhyası, Dericiler Sitesi Yapımı, Reyhanlı KSS Zemin ve Çevre Düzenlemesi devam etmektedir.</p>			X			Hatay Ayakkabıcılık Sektörü Ortak Kullanım Merkezi tamamlanmıştır.	

### 1.3. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Destek programları kapsamında bölgede daha önce üretilmeyen ve üretime başlanan ürün sayısı	Adet	-	7	-	1	2027/4
2	Destek programları kapsamında istihdam edilen mavi yakalı personel sayısı	Kişi	-	80	8	1	2026/4
3	Destek programları kapsamında istihdam edilen beyaz yakalı personel sayısı	Kişi	-	15	-	1	2026/4
4	Destek Programları kapsamında istihdam edilen kadın sayısı	Kişi	-	15	8	1	2026/4
5	Sektörel ortak kullanım merkezlerinden yararlanan firma sayısı	Adet	-	150	25	1	2024/4
6	Zeytinyağı sektörünün ihracat artış oranı	%	-	5	-	1	2025/2
7	Dijital dönüşüm ve inovasyon merkezlerinden yararlanan firma sayısı	Adet	-	20	-	1,2	2026/4
8	Yeşil dönüşüm kapsamında karbon ayak izi sertifikası alan firma sayısı	Adet	-	50	-	1,2	2026/4
9	Yenilenebilir enerji kaynakları ile üretilen enerji artış oranı	%	-	5	-	1	2026/4
10	Yeşil dönüşüm kapsamında yenilenebilir enerji yatırımı yapan firma sayısı	Adet	-	25	-	1,2	2026/4
11	İleri dönüşüm teknikleri ile döngüsel ekonomiye kazandırılan yıkıntı atığı oranı	%	-	50	0,0005	1,2	2025/4
12	Yalın üretim uygulamaları sonrasında firmalarda çalışan kişi başına üretim miktarı artışı	%	-	5	-	1,2	2026/4
13	Yalın üretim uygulamaları sonrasında firmalarda birim çıktı başına maliyet azalış oranı	%	-	5	-	2	2026/4
14	Yalın üretim uygulamaları sonrasında firmalarda ortalama kar artış oranı	%	-	5	-	2	2026/4



15	Uluslararası kuruluşlarla geliştirilen iş birliği sayısı	Adet	-	5	6	2	2026/4
16	İstihdam garantili eğitim programları kapsamında istihdam edilen kişi sayısı	Kişi	-	25	8	1,3	2026/4
17	İstihdam garantili eğitim programları kapsamında istihdam edilen kadın sayısı	Kişi	-	5	8	1,3	2026/4
18	Beceri geliştirme programları kapsamında geliştirilen beceri sayısı	Adet	-	10	-	3	2026/4
19	Destek programları kapsamında desteklenen firma/kurum/kuruluş sayısı	Adet	-	100	-	1	2027/4
20	Teknolojik altyapısı iyileştirilen/geliştirilen mesleki eğitim merkezi/ meslek lisesi/yüksekokulu sayısı	Adet	-	20	-	1	2025/2
21	Teknik destek programları kapsamında eğitim verilen firma sayısı	Adet	-	25	-	3	2026/4
22	Teknik destek programları kapsamında danışmanlık verilen firma sayısı	Adet	-	25	-	3	2026/4
23	Destek programları/projeler kapsamında alınan makine-ekipman sayısı	Adet	-	100	-	1	2027/4
24	Destek programları/projeler kapsamında kurulan ortaklık sayısı	Adet	-	20	-	1	2027/4
25	Yeşil dönüşüm kapsamında farkındalığı artırılan kişi sayısı	Kişi	-	200	-	2	2026/4
26	Hazırlanan yayın sayısı	Adet	-	4	2	3	2024/2
27	Zeytinyağı sektöründe faaliyetlere dahil olan firma sayısı	Adet	-	20	-	1	2025/2
28	Yeşil dönüşüm sürecinde üniversite- sanayi iş birliği kapsamında pilot uygulama gerçekleştirilen firma sayısı	Adet	-	15	-	1,2	2026/4
29	Yeşil dönüşüm kapsamında eğitim alan kişi sayısı	Kişi	-	50	-	2,3	2026/4
30	Yalın üretim danışmanlığı verilen firma sayısı	Adet	-	20	-	2,3	2026/4
31	Yetiştirilen yalın lider sayısı	Adet	-	25	-	2,3	2025/2

32	Uluslararası kuruluşlarla gerçekleştirilen toplantı/faaliyet sayısı	Adet	-	1	10	1,3	2026/4
33	İstihdam garantili eğitim programları kapsamında verilen eğitim sayısı	Adet	-	5	1	1,3	2026/4
34	Beceri geliştirme programları kapsamında verilen eğitim sayısı	Adet	-	5	-	3	2026/4

#### 1.4. Kilometre Taşları

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
	Sanayi Sektöründe Yeşil Dönüşümün Sağlanması	2	2024/1-2026/4	-
	Özel Sektöre Yönelik Yeşil Dönüşüm Teknik Destek Programı	2	2025/1-2026/4	-
	Sanayi sektörünün yalın dönüşümünün sağlanması	2	2024/3-2026/4	-

#### 1.5. Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
<b>Sonuç Göstergeleri</b>	Sonuç göstergeleri, ağırlıklı olarak destek programlarına başvuran firmaların orta-uzun vadede firmalara yansımalarına göre oluşturulmuştur. Ayrıca yeşil dönüşüm ve verimliliğin etkileri de ölçülmek istenmektedir. Ancak yılın ilk yarısında destek programı ilan edilmemesi istenilen sonuçlara ulaşılamamasına neden olmuştur. Ayrıca deprem sonrası toplanma sürecinin etkilerinin devam etmesi de sonuçlara ulaşılamamasının önündeki engellerdendir.
<b>Çıktı Göstergeleri</b>	TR63 Bölgesi Sanayisinin ihya sürecinde ayakkabı ve mobilya sektörleri için kurulan/ kurulma aşamasında olan ortak kullanım tesislerinin istenilen çıktı göstergelerine ulaşmada rolü yüksektir. 2024 yılının ikinci yarısında da hedeflere ulaşılmaya çalışılacaktır.
<b>İş Takvimi</b>	2024 Çalışma Programı faaliyetleri toplam 23 tane olup bunlardan 10 tanesine başlanmıştır. Zeytinyağı üretiminde verimliliğin artırılması kapsamındaki faaliyetler hem 2024 yılında Kırsal Kalkınma Birimi kurulması hem de JICA tarafından yürütülen "Tarımsal Sanayide

	Rekabetçiliğin Gelişmesi Programı” kapsamında ele alınması planlanmaktadır. Yalın üretime yönelik uygulamaların ise sektörel bazda devam etmesine yönelik iyileştirmeler yapılacaktır.
<b>Eşik Noktaları</b>	Verimlilik SOP başarı kriterleri büyük çoğunlukla yeşil dönüşüm ve yalın üretim uygulamalarına yönelik olarak hazırlanmıştır. 2024 yılı içerisinde yeşil dönüşüm faaliyetlerine ağırlık verilmiştir.
<b>Harcama Takvimi</b>	2024 yılı Verimlilik SOP faaliyetleri için Ajans bütçesinden öngörülen 165.239.485 TL’dir. 2024 yılı ilk yarısında bütçenin 54.181.232,47 TL si kullanılmıştır. Bütçesinin üzerinde gerçekleşen bir faaliyet bulunmamaktadır.

### 1.6. İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Mevcut ekonomik konjoktürden ötürü ve tasarruf tedbirlerinden ötürü faaliyetlerin fayda/maliyet analizleri olumlu görünmemektedir.	Bazı faaliyetlerin birleştirilerek daha anlamlı bir sonuç elde edilmesine yönelik revizyonlar gerçekleştirilmelidir. Diğer birimleri ya da faaliyetleri kesen faaliyetler de gözden geçirilmelidir.	Kapsam

## 2) Destinasyon Yönetimi Odaklı Turizmin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı

### 2.1. Genel Bilgiler

<b>SOP Adı</b>	Destinasyon Yönetimi Odaklı Turizmin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı
<b>SOP Referans No</b>	TR63/24/SOP/TURİZM
<b>Rapor Dönemi</b>	2024 Yılı (Ocak-Haziran)
<b>SOP Bütçesi</b>	702.000.000,00
<b>SOP Süresi</b>	48 ay (2024-2028)

<b>SOP Özeti</b>	Program, 6 Şubat 2023 Kahramanmaraş merkezli deprem felaketi etkilerini azaltarak istihdam artışı sağlanması; işbirliği, analiz, tanıtım ve pazarlama çalışmaları ile bölgeye kazandırılacak yeni rotalar sayesinde bölgesel kalkınmanın hızlandırılması için gerekli proje ve faaliyetleri kapsamaktadır.
------------------	--

## 2.2. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanın da Tamamla ndı	Gecikm e ile Tamam landı	Devam Ediyor	Başlam adı			
<b>Araştırma, Analiz ve Programlama</b>							
Hatay İli Turizm Strateji ve Eylem Planı			x			2023 Yılı itibari ile yayın dönemi sona eren planın güncellenmesi çalışması Hatay İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü koordinasyonunda başlamıştır. Afet sonrası toparlanma süreci ve kurumların önceliklerinin değişmesi sebebi ile öngörülen hızda ilerleme kaydedilmemiştir.	Hatay İli Turizm Strateji ve Eylem Planı çalışmaları ilgili kurumların katılımı ve Hatay İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'nün koordinasyonu ile Hatay Valiliği himayesinde devam edecektir. Afet sonrası ilin durum tespiti ve sektörün hızla toparlanması için oluşturulacak planın 2025 yılı ilk yarısında tamamlanması öngörülmektedir.
Kahramanmaraş İli Turizm Strateji ve Eylem Planı				x	Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	Başlanmamıştır.	Kahramanmaraş İli Turizm Strateji ve Eylem Planı 2024 yılı itibariyle sona ereceği için 2025 yılı içerisinde yapılacaktır.
Osmaniye İli Turizm Strateji ve Eylem Planı				x	Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	Başlanmamıştır.	Osmaniye İli Turizm Strateji ve Eylem Planı 2024 yılı itibariyle sona ereceği için 2025 yılı içerisinde yapılacaktır.
Hatay İli Afet Sonrası Sektör Yeniden Yapılanma, Destinasyon İmajı ve Pazarlama Stratejileri Çalışması				x	Faaliyet takviminde değişiklik söz konusudur.	Dönem içerisinde her hangi bir faaliyet gerçekleştirilememiştir.	Hatay İli Afet Sonrası Sektör Yeniden Yapılanma, Destinasyon İmajı ve Pazarlama Stratejileri Çalışmasının, şehirde afet sonrası toparlanmanın beklenen hızda olmaması sebebi ile 2025 yılı itibariyle başlamasının daha sağlıklı olacağı değerlendirilmiştir.
<b>İşbirliği ve Koordinasyon</b>							

İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu Çalışmaları			x		Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	Hatay, Kahramanmaraş ve Osmaniye illerinde düzenlenen İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu toplantılarına katılım sağlanmıştır.	Hatay, Kahramanmaraş ve Osmaniye illerinde düzenlenecek İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu toplantılarına katılım sağlanacaktır.
Akdeniz Sınır Ötesi İş Birliği Çalışmaları			x		Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	Akdeniz Sınır Ötesi İş Birliği Çalışmaları kapsamında Turizm temalı uygun proje başvurusu yapılamamıştır. Ajans olarak farklı bir konu ile lider kurum olarak başvuru yapılmıştır.	Akdeniz Sınır Ötesi İş Birliği Çalışmaları kapsamında Turizm temasının uygun bulunduğu çağrıya çıkılması durumunda uygun alternatif projeler ile hibe başvurusu yapılacaktır.
<b>Tanının ve Yatırım Destek</b>							
Gastronomi Rotası Çalışmaları			x		Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	Gastronomi Rotası Çalışmaları kapsamında BOTAP kapsamında desteklenen Antakya Gastronomi Çarşısı proje faaliyetleri devam etmektedir.	Bir sonraki dönemde tamamlanması planlanan Antakya Gastronomi Çarşısı projesinin açılışı yapılacak ve afet sonrası yıkılan Antakya lezzet noktalarından öne çıkanlar bu proje ile yeniden faaliyete geçerek 3A (Adana, Antep, Antakya) rotasına katkı sağlanacaktır.
St. Paul İnanç Turizmi Rotası Çalışmaları				x	Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	Rapor dönemi içerisinde planlanan faaliyet bulunmamaktadır.	St. Paul İnanç Turizmi Rotası Çalışmaları kapsamında bir sonraki rapor dönemi içerisinde planlanan faaliyet bulunmamaktadır.
Doğu Akdeniz Kıyılarında Yat ve Dalış Turizmi Rotasının Geliştirilmesi			x		Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	Doğu Akdeniz Kıyılarında Yat ve Dalış Turizmi Rotasının Geliştirilmesi kapsamında desteklenen "Doğu Akdeniz'de Dalış ve Yat Turizminin Geliştirilmesi Projesi" faaliyetleri devam etmektedir.	Doğu Akdeniz Kıyılarında Yat ve Dalış Turizmi Rotasının Geliştirilmesi kapsamında desteklenen "Doğu Akdeniz'de Dalış ve Yat Turizminin Geliştirilmesi Projesi" faaliyetlerinin bir sonraki rapor döneminde tamamlanması ve projenin faaliyete geçmesi hedeflenmektedir. Dalış Akademisinde

							eğitimler 2024 Eylül ayı içerisinde başlayacaktır. Ayrıca GMKA koordinasyonun, Türkiye kıyı hattından sorumlu Ajansların dahil olduğu bir ekip ile Türkiye Dalış Turizmini Geliştirme faaliyetleri başlayacaktır.
Kamp-Karavan Turizmi Alanlarının Tespiti Çalışması				x	Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	Rapor dönemi içerisinde planlanan faaliyet bulunmamaktadır.	Önceliklerdeki değişikliklerden dolayı 2025 ÇP revizyonunda faaliyet takviminde ilgili çalışmanın 2025 yılı içerisinde başlamasının daha uygun olacağı değerlendirilmektedir. Bu sebeple bir sonraki raporlama döneminde de herhangi bir faaliyet planlanmamaktadır.
TR63 Bölgesi Bisiklet Rotalarının Tespiti Çalışması				x	Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	Rapor dönemi içerisinde planlanan faaliyet bulunmamaktadır.	Önceliklerdeki değişikliklerden dolayı 2025 ÇP revizyonunda faaliyet takviminde ilgili çalışmanın 2025 yılı içerisinde başlamasının daha uygun olacağı değerlendirilmektedir. Bu sebeple bir sonraki raporlama döneminde de herhangi bir faaliyet planlanmamaktadır.
Bölge Tanıtım Çalışmaları				x		<p>-2024 Yılı ilk yarısında, bölgemize yatırım eksenli gelen yatırımcı adaylarına tanıtım çalışmaları yürütülmüştür.</p> <p>- 8 Şubat-2 Mart 2024 tarihleri arasında düzenlenen İstanbul Ayakkabıcılık Fuarı için tercüman hizmet alımı yapılarak sektörel destek verilmiştir.</p> <p>-Bölge tanıtım çalışmaları kapsamında instagram, twitter ve haber</p>	<p>2024 yılı ikinci yarısında Bölge tanıtım faaliyetleri kapsamında tamamlanan/devam eden projelerin ve Ajans faaliyetlerinin sosyal medya kanallarında ve basında haberlerinin yapılmasına bir sonraki raporlama döneminde de devam edilecektir.</p> <p>BOTAP kapsamında desteklenen ve Eylül ayı içerisinde tamamlanması planan Antakya Gastronomi Çarşısının açılışının etkin duyurusu ve tanıtımı hedeflenmektedir.</p>

						<p>kanallarında Ajans projelerinin ve faaliyetlerinin tanıtımı aktif olacak yapılmaktadır.</p> <p>-Aynı zamanda "Bereket, Birikim ve Beceri" sloganıyla hayata geçirilen "Anadoludakiler" projesinin İstanbul AKM'de düzenlenen lansmanına Hatay, Kahramanmaraş ve Osmaniye illerinden gönderilen yöresel ürünler sergide yer alarak katılım sağlanmıştır.</p> <p>-Marka Şehirler Hatay bilgileri resmi yazı ile Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı Adana Bölge Müdürlüğüne resmi yazı ile gönderilmiştir.</p>	
<b>Teknik Destek</b>							
Turizme Yönelik Teknik Destek Programı-Özel Sektör				x	Faaliyet takviminde değişiklik söz konusudur.	Turizme Yönelik Teknik Destek Programı-Özel Sektör faaliyeti, afet sonrası sektörün henüz toparlanamaması sebebi ile 2025 yılında başlayacak şekilde güncellenmiştir.	Programın 2025 yılında başlatılması planlanmaktadır.
Destinasyon Odaklı Teknik Destek Programı (Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlar)				x	Faaliyet takviminde değişiklik söz konusudur.	Destinasyon Odaklı Teknik Destek Programı (Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlar) faaliyeti, afet sonrası sektörün henüz toparlanamaması sebebi ile 2025 yılında başlayacak şekilde güncellenmiştir.	Programın 2025 yılında başlatılması planlanmaktadır.
<b>Diğer Proje ve Faaliyetler</b>							

Destinasyon Odaklı Turizm Küçük Ölçekli Altyapı Programı				x	Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	Destinasyon Odaklı Turizm Küçük Ölçekli Altyapı Programı faaliyeti kapsamında rapor dönemi içerisinde planlanan faaliyet bulunmamaktadır.	Destinasyon Odaklı Turizm Küçük Ölçekli Altyapı Programı faaliyeti kapsamında bir sonraki rapor dönemi içerisinde planlanan faaliyet bulunmamaktadır.
Özel Sektör Turizm Programı-Konaklama				x	Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	Özel Sektör Turizm Programı-Konaklama faaliyeti kapsamında rapor dönemi içerisinde planlanan faaliyet bulunmamaktadır.	Programın 2025 yılında başlatılması planlanmaktadır.
İskenderun Körfezi Yat Turizmini Geliştirme Çalışmaları				x	Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	İskenderun Körfezi Yat Turizmini Geliştirme Çalışmaları kapsamında Hatay Valiliği, Arsuz Kaymakamlığı, Arsuz Belediyesi, Deniz Ticaret Odası ile istişare edilmektedir. Uluslararası fon arayışları devam etmektedir.	Görüşmeler bir sonraki rapor döneminde de devam edecektir. Akdeniz Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında Turizm sektörünün desteklenmesini kapsayan çağrı olması halinde proje başvurusu yapılacaktır. Eş zamanlı olarak uluslararası fon arayışları devam edecektir.
Afet Sonrası Arsuz Eski Köyiçi Sokak Sağlıklaştırma ve Çevre Düzenlemeleri Çalışmaları				x	Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	Afet Sonrası Arsuz Eski Köyiçi Sokak Sağlıklaştırma ve Çevre Düzenlemeleri Çalışmaları faaliyeti kapsamında Arsuz Kaymakamlığı ve Belediyesi ile bölgenin ihtiyaçlarını tespit etmek amaçlı toplantılar düzenlenmiştir. 2024 Yılı CMDP kapsamında değerlendirilmesi amacı ile proje hazırlıkları yapılmıştır.	Bir sonraki rapor döneminde 2024 Yılı CMDP kapsamında değerlendirilmesi amacı ile proje başvurusu yapılması planlanmaktadır.
<b>Devam Eden Program ve Projeler (Proje Teklif Çağrısı/ CMDP/Teknik Destek Programı/ BOTAP vb.)</b>							
BOTAP-Antakya Gastronomi Çarşısı				x	Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	11.09.2023 tarihinde sözleşmesi imzalanan projenin rapor dönemi içerisinde faaliyetleri devam etmiştir. Proje kapsamında, her biri 96 m2 kapalı 18 adet prefabrik işyeri, çevre düzenlemesi ve peyzaj çalışmaları ile afette işyerlerini kaybeden bir kısım	11.09.2024 tarihinde sözleşme süresi dolacak projenin süresi içerisinde tamamlanarak ve hayata geçirilmesi planlanmaktadır.



						işletmelere tahsis edilecektir. Çarşıdan yararlanacak işletmeler belirlenmiştir.	
CMDP-Doğu Akdeniz'de Dalış ve Yat Turizminin Geliştirilmesi Projesi			X		Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	02.09.2022 tarihinde sözleşmesi imzalanan ve 24 ay uygulama süresi olan projenin faaliyetleri rapor dönemi içerisinde devam etmiştir.	03.09.2024 tarihinde sözleşme süresi dolacak olan projenin bir sonraki rapor döneminde başarı ile tamamlanması ve hayata geçirilmesi planlanmaktadır.
PTÇ- Osmaniye Karaçay Deresi Rekreasyon İyileştirme Projesi	X				Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	06.06.2024 tarihinde proje başarı ile tamamlanmıştır.	Bir sonraki rapor dönemi içerisinde tamamlanması gereken her hangi bir faaliyet bulunmamaktadır.
PTÇ- Osmaniye Karaçay Deresi Sol Sahil Üzerine Turizm Amaçlı Restaurant Yapılması	X				Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	Projenin tüm faaliyetleri süresi içerisinde tamamlanmış olup , bütçe aktarımı işleminin tamamlanması beklenilmektedir.	Bir sonraki rapor dönemi içerisinde tamamlanması gereken her hangi bir faaliyet bulunmamaktadır.
PTÇ- Kültür ve Turizmin Altın Kapısı Halbur Yaylası			X		Faaliyetlerde gecikme söz konusudur	02.05.2024 tarihinde uygulama süresi dolan projenin rapor donemi içeirinde tamamlanmadığı tespit edilmiştir. Yönetim Kurulu'na projenin mevcut hali ile kapatılması teklif edilecektir.	Bir sonraki rapor döneminde projenin mevcut hali ile kapatılması ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması planlanmaktadır.
PTÇ- Yayladağı Dalış Akademisi Projesi	X				Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	02.01.2024 tarihinde proje başarı ile tamamlanmıştır.	Bir sonraki rapor dönemi içerisinde Dalış Akademisinde eğitimler başlatılacaktır.
PTÇ- Ali Kayası Cam Seyir Terası ve Mesire Alanı	X				Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	19.03.2024 tarihinde proje başarı ile tamamlanmıştır.	Bir sonraki rapor dönemi içerisinde tamamlanması gereken her hangi bir faaliyet bulunmamaktadır.
Finansman Desteği- Başkonuş Yaylası Köknar Mahallesi 11 Adet Bungalov Ev Yapım Projesi, Boğaziçi Otel Yenileniyor Projesi, Alcazar Otel Doğaka İle Donatılıyor	x				Her hangi bir gecikme söz konusu değildir.	TUDES kapsamında desteklenen projelerin kredi taksit ödemeleri devam etmektedir.	Projelerin kredi taksit ödemeleri devam edecektir.

### 2.3. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

#### 2.3.1 Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	İl Tanıtım ve Geliştirme Kurullarında alınan kararlar doğrultusunda ticarileşen rota/destinasyon sayısı	Adet	-	3	0	1,3,4	2026/4
2	Hazırlanan raporlar doğrultusunda altyapısı geliştirilen destinasyon sayısı	Adet	-	3	0	2,4	2024/4
3	Yabancı Ziyaretçi Sayısı Artışı	%	-	10	0	2,4	2027/2
4	Yerli Ziyaretçi Sayısı Artışı	%	-	20	0	2,4	2027/2
5	Toplam Geceleme Sayısı Artışı (2023 yılı ile karşılaştırılacaktır)	%	-	30	0	2	2027/2
6	Toplam yatak sayısı artışı (2023 yılı ile karşılaştırılacaktır)	%	-	50	0	2	2027/2
7	Eğitimler sonrasında istihdam edilen genç sayısı	Kişi	-	30	0	2	2027/1

### 2.3.2 Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulları iş birliğinde hazırlanan yayın sayısı	1	Adet	9	0	2026/4
İş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı	1	Adet	30	5	2028/3
Afet sonrası hizmete açılan konaklama tesisi sayısı	2	Adet	30	0	2027/1
Eğitim verilen konaklama tesisi, restoran vb. çalışanı sayısı	2	Kişi	50	0	2027/1
Gerçekleştirilen eğitim sayısı	2	Adet	9	0	2027/1

Düzenlenen toplantı/konferans/çalıştay sayısı	2,4	Adet	6	0	2025/4
Blogger, influencer, B2B vb. tanıtım etkinlikleri	2,4	Adet	3	1	2026/4
Yat turizminin geliştirilmesine yönelik hazırlanan yayın sayısı	2,4	Adet	1	0	2026/2
Tespit edilen bisiklet rotası sayısı	2,3	Adet	1	0	2025/4
Tespit edilen kamp-karavan alanı sayısı	2,3	Adet	2	0	2025/4
Sokak sağlıklılaştırma çalışması	2	Adet	1	0	2026/2

#### 2.4. Kilometre Taşları

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu Çalışmaları	3.1	2024/1-2026/4	2024 yılının ilk yarısında Kahramanmaraş ve Osmaniye illerinde düzenlenen İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu Toplantılarına katılım sağlanmıştır.
2	Özel Sektör Turizm Desteği-Konaklama	1.2	2024/3-2027/2	Özel Sektör Turizm Desteği için uluslararası fon arayışı devam etmektedir.
3	Destinasyon Odaklı Küçük Ölçekli Altyapı Desteği	1.3	2025/1-2028/3	Destinasyon Odaklı Küçük Ölçekli Altyapı Desteği için fon arayışı devam etmektedir.
4	Hatay İli Afet Sonrası Sektör Yeniden Yapılanma, Destinasyon İmajı ve Pazarlama Stratejileri Çalışması	3.5	2024/4-2025/3	İlgili çalışmanın 2025 yılı itibariyle başlatılmasının daha etkin olacağı değerlendirilmektedir.
5	Akdeniz Sınır Ötesi İşbirliği Çalışmaları	3.14	2024/1-2028/3	Akdeniz Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında Turizm temalı destek açıklaması beklenilmektedir.

### 2.5. Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
<b>Sonuç Göstergeleri</b>	Sonuç göstergelerinin 1. Sırasında yer alan "Afetten zarar görüp yeniden hizmete açılan işletme sayısı" göstergesinde asgari başarı koşulu olan 15 işletmenin hizmete açılması Antakya Gastronomi Çarşısının Eylül 2024'te açılması ile gerçekleştirilecektir. Yönetim planında yer alan diğer göstergelerin hayata geçirilmesi için fon ihtiyacı devam etmektedir. Bölgenin proje teklif çağrıları, güdümlü projeler ve CMDP ile desteklenmesi önem arz etmektedir.
<b>Çıktı Göstergeleri</b>	Çıktı göstergelerinin gerçekleşmesi için faaliyetler devam etmektedir.
<b>İş Takvimi</b>	Afet sonrası kurumların önceliklerinde değişiklikler söz konusu olmasından, fon kaynağının rapor süresi içerisinde bulunamamış olmasından dolayı iş takviminde 2025 ÇP kapsamında revizyon ihtiyacı söz konusu olmuştur. Faaliyetlerin proje teklif çağrıları, güdümlü projeler ve CMDP ile desteklenmesi gerekmektedir.
<b>Eşik Noktaları</b>	Akdeniz Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında Ajansımız farklı bir proje ile başvuru yapmıştır. Bu sebeple ilgili kaynak ile hayata geçirilmesi planlanan projeler için yeniden kaynak arayışı söz konusu olmuştur. Genel Müdürlüğümüz tarafından afet bölgesinin turizm sektörünün proje teklif çağrıları, güdümlü projeler ve CMDP ile desteklenmesi önem arz etmektedir. Eş zamanlı olarak uluslararası fon arayışları devam etmektedir.
<b>Harcama Takvimi</b>	Bütçe üzerinde gerçekleşen bir harcama yoktur.

### 2.6. İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Tasarruf tedbirlerinden kapsamında bölge tanıtım faaliyetleri istenilen ölçekte gerçekleştirilememektedir.	Fayda/maliyet analizi yaparak bölge tanıtım faaliyetleri etkin olarak desteklenmelidir.	TDB
2	Birimler, özellikle il koordinatörlükleri SOP'ların/ Koordinatörlüklerin alanını kesen/kapsamayan konularda faaliyetlerini münferit yürütmemelidir.	Her Birim veya Koordinatörlük, takip ettiği proje ve faaliyetleri mutlaka keşisen ya da kapsayan ilgili birimle işbirliği içerisinde gerçekleştirmelidir. Her hangi bir SOP ilgili Koordinatörlükten ayrı bir şekilde ilgili ilde proje faaliyet yürütmemeli, her hangi bir	Genel

		koordinatörlük de ilgili SOP'un bilgisi dışında SOP'un alanına giren proje ve faaliyetlerde münferit olarak yer almamalıdır.	
--	--	--	--

### 3) Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programı

#### 3.1. Genel Bilgiler

<b>SOP Adı</b>	Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programı
<b>SOP Referans No</b>	TR63/24/SOP/KIRSAL
<b>Rapor Dönemi</b>	2024 Yılı (Ocak-Haziran)
<b>SOP Bütçesi</b>	318.150.000
<b>SOP Süresi</b>	48 ay (2024-2028)
<b>SOP Özeti</b>	Program, TR63 Bölgesi'nde kırsalda; sosyo-ekonomik gelişmişlik düzeyinin artırılması, ekonomik faaliyetlerde verimliliğin ve katma değer artırılması, gelir getirici faaliyetlerin çeşitlendirilmesi, kadın ve genç girişimciliğinin özendirilmesi için geliştirilen faaliyetleri kapsamaktadır.

## 3.2. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanı nda Tamaml andı	Gecikme ile Tamaml andı	Devam Ediyor	Başlam adı			
<b>Araştırma, Analiz ve Programlama</b>							
TR63 Bölgesi Kırsal Kalkınma Stratejisi			X			Hatay Valisi talimatı ile Hatay İl Tarım Müdürlüğü strateji çalışmalarına başlamıştır. Benzer bir çalışmayı yürütmek yerine söz konusu çalışmaya destek olunmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda düzenlenen 2 toplantıya katılım sağlanmıştır.	Raporun hazırlanması için teknik destek sağlanması ve kısmi hizmet alımı gerekmesi durumunda destek sağlanacaktır.
TR63 Bölgesi Kırsalında Potansiyel Yatırım Alanları Araştırması			X			Çalışma devam etmektedir. Mevcut durum analizinde son aşamaya gelinmiştir.	Odak grup görüşmeleri yapılarak, rapora son şeklinin verilmesi planlanmaktadır.
Ekinözü İçmeleri Mekansal Planlama Çalışmaları			X			Çalışmalar devam etmektedir. Belediye ve Kaymakamlık yetkilileri ile Ajansın desteği, rolü ve planlama çalışmalarının önemi üzerine müzakereler yürütülmektedir.	Kahramanmaraş Belediyesi tarafından Turizm Master Planı hazırlanması ve içmelerin bu planda yer alması düşünülmektedir. Hizmet alımı ve danışmanlık konularında destek verilmesi planlanmaktadır.
<b>İşbirliği ve Koordinasyon</b>							
Ulusal ve Uluslararası Fonların Kullanılmasına Yönelik İş Birliği Faaliyetleri			X			Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın İklim Değişikliğine Uyum Hibe Programı kapsamında başarılı bulunan "Orman Yangınlarına Karşı Hatay'ın İklim Değişikliğine Uyumunu Artırma" projesi kapsamında KDV istisna	"Orman Yangınlarına Karşı Hatay'ın İklim Değişikliğine Uyumunu Artırma" projesi kapsamında satın alımlara başlanacaktır.  WFP ile sözleşme imzalanması ve Yayladağı Belediyesi ile inşaa sürecine başlanması planlanmaktadır.

					sertifikası ve avans talep formu Çevre Bakanlığına iletildi.  WFP (Dünya Gıda Programı) finansörlüğünde Hatay'ın Yayladağı İlçesinde inşa edilmesi düşünülen soğuk hava deposu projesi son aşamaya gelmiştir. Mutabık kalınan konular taslak sözleşmeye eklenmiştir.	
			X		UN-ILO Temsilcileri ile Sektörel Bilgilendirme Toplantısı 06 Mart 2024 tarihinde düzenlenmiştir.	2024 yılı ikinci yarısında görüşmeler devam edecektir.
Kırsalda Ekonomik Çeşitliliğin Artırılmasına Yönelik Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği Faaliyetleri			X		Bölgemizdeki paydaşlar ile toplantı, çalıştay vb. işbirliği fırsatları kapsamında görüşmeler devam etmektedir. "Dirençli Kentler için Kırsal Kalkınma Çalıştayı", "Kırsal Kalkınma Stratejisi Toplantı Programı", "Deprem İllerinde Kooperatifçilik Çalıştayı", "İpek Böceği ve İpek Üretim Çalıştayı" programlarına katılım sağlanmıştır.	Kırsal kalkınma alanına girecek konularda işbirliği çalışmalarına devam edilecektir.
Elbistan Tarıma Dayalı İhtisas (Besi) OSB ve Hatay Altınözü Enek Tarıma Dayalı İhtisas (Süt) OSB Kurulum Çalışmalarına Destek ve Hızlandırma Faaliyetleri			X		Genel Müdürlüğümüzün koordine ettiği hamle programı için, ilgili OSB alanlarına kurulmasının uygun olacağı düşünülen yatırım fırsatları bildirilmiştir.	OSB kurulum çalışmaları takip edilmekte olup işbirliği ve katkı sunulacak alanlar müzakere edilmeye devam edilecektir.
<b>Kapasite Geliştirme</b>						

Zeytincilik Sektörü Kapasite Geliştirme Faaliyetleri			X			SEECO Projesi kapsamında başvurusu alınan 15 zeytinyağı üreticisi başarılı bulunmuş ve destek almaya hak kazanmıştır.	Üreticilerin ulusal ve uluslararası programlar kapsamında destek alması teşvik edilecektir.
Kadın Kooperatiflerin Kurumsal Kapasitesinin Artırılması Çalışmaları			X			SEECO 2B çağrısı kapsamında desteklenen 7 proje kapsamında TR63 Bölgesinde 54 kadın kooperatif desteklenmiştir.	Kadın kooperatiflerin ulusal ve uluslararası programlar kapsamında destek alması teşvik edilecektir
<b>Tanıtım ve Yatırım Destek</b>							
Tarım, Gıda ve Yöresel Ürün Organizasyonları Temsil Faaliyetleri			X		Uluslararası program yoğunluğu nedeniyle ilerleme sağlanamamıştır	“Anadoludakiler” Projesi kapsamında, Hatay iline yönelik; “beceri” başlığı altında Hatay Cimem İşlemeciliği, “bereket” başlığı altında Samadağ Biberi ve Halhalı Zeytini ve “birikim” başlığı altında Bayram Kömbesi, Hatay Kekiği, Sürk Çökeleği seçilip iletildi.	2024 yılı ikinci yarısında benzeri çalışmaların sürdürülmesi planlanmaktadır. Bölgedeki gıda üreticileri ile irtibat halinde kalarak katılım sağlanacak tanıtım ve organizasyonlar takip edilecektir.
<b>Teknik Destek</b>							
Gıda Güvenliği Teknik Destek Programı				X	Uluslararası program yoğunluğu nedeniyle ilerleme sağlanamamıştır		Genel Müdürlüğümüz ile uyumlu şekilde program ilan edilmesi düşünülmektedir.
<b>Diğer Proje ve Faaliyetler</b>							
Kumlu Ayakkabı Atölyesi	X					Proje geliştirme faaliyetleri tamamlanmış olup SOGEP 2024 kapsamında Bakanlık onayına sunulmuştur.	Bakanlık tarafından uygulanması durumunda proje uygulama aşamasına geçilecektir.



Aşhane Antakya İşletme Kooperatifi Unlu Mamül Üretim Tesisi	X					Proje geliştirme faaliyetleri tamamlanmış olup SOGEP 2024 kapsamında Bakanlık onayına sunulmuştur.	Bakanlık tarafından uygulanması durumunda proje uygulama aşamasına geçilecektir.
Kumlu İplik Üretim Atölyesi				X	Potansiyel proje başvuru sahipleri tarafından Kumlu ilçesi için Ayakkabı üretim atölyesi önceliklendirildiği için söz konusu atölye projesi Kumlu gündeminden çıkarılmıştır.	Kumlu gündeminden çıkarılmıştır.	Kumlu gündeminden çıkarılmıştır.
Hatay Öğrenmeyi Geliştirme ve Sosyal Uyum Merkezi	X					Proje geliştirme faaliyetleri tamamlanmış olup SOGEP 2024 kapsamında Bakanlık onayına sunulmuştur.	Bakanlık tarafından uygulanması durumunda proje uygulama aşamasına geçilecektir.
Sürdürülebilir İpek Böceği Yetiştiriciliği, İpekli Dokuma ve Eğitim Akademisi Projesi	X					Proje geliştirme faaliyetleri tamamlanmış olup SOGEP 2024 ANADOLUDAKİLER kapsamında Bakanlık onayına sunulmuştur.	Bakanlık tarafından uygulanması durumunda proje uygulama aşamasına geçilecektir.
Hatay Halhalı Zeytininin Öyküsü: Doğadan, Sofraya Yolculuk	X					Proje geliştirme faaliyetleri tamamlanmış olup SOGEP 2024 ANADOLUDAKİLER kapsamında Bakanlık onayına sunulmuştur.	Bakanlık tarafından uygulanması durumunda proje uygulama aşamasına geçilecektir.
Ulusal ve Uluslararası Programlara Yönelik Proje Geliştirme Çalışmaları				X		İlgili dönemde WFP ve Katar yardım fonu ile 2 projede ilerleme sağlanmış, sözleşme aşamasına gelinmiştir.	Mevcut proje fikirleri WFP, Katar Yardım Fonu ve Birleşmiş Milletlerin diğer kuruluşları ile müzakere edilmeye devam edilecektir.
<b>Devam Eden Program ve Projeler (Proje Teklif Çağrısı/ CMDP/Teknik Destek Programı/ BOTAP vb.)</b>							

Devam Eden Projeler: BOTAP: Antakya'da Soğuk Zincirle Süt Kalitesinin Artırılması (1.450.800 TL) IPA: Orman Yangınları Özelinde Hatay'ın İklim Değişikliklerine Adaptasyonunun Arttırılması Projesi (3.591.283 TL) Depremden Etkilenen Dar Gelirli Çiftçilerin Çilek Üretimiyle Desteklenmesi (1.000.000)			X			“Antakya'da Soğuk Zincirle Süt Kalitesinin Artırılması” ve “Depremden Etkilenen Dar Gelirli Çiftçilerin Çilek Üretimiyle Desteklenmesi” projeleri yılın ilk yarısında tamamlanmıştır. “Orman Yangınları Özelinde Hatay'ın İklim Değişikliklerine Adaptasyonunun Arttırılması” projesi için satınalma çalışmaları devam etmektedir.	Orman Yangınları Özelinde Hatay'ın İklim Değişikliklerine Adaptasyonunun Arttırılması” projesinin uygulama süreçlerine devam edilecektir.
--	--	--	---	--	--	--	---

### 3.3.Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

#### 3.3.1 Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Bilgilendirme/farkındalık çalışmaları sonrasında yeni yatırım sürecini başlatan girişimci sayısı	Kişi/ Firma	-	10	-	1,2,3	2024/4
2	Ticari Katma Değer Sağlanan(Satış anlaşması, markalaşma, paketlenme, vb.) Coğrafi/Yöresel Ürün Sayısı	Adet	-	5	21	1,2,3	2024/4
3	Destek Programları ile Hayata Geçirilen Gelir Getirici Kırsal Faaliyet Sayısı	Adet	-	8	9	1,2	2024/4
4	TR63 Bölgesi'ni Temsilen Katılım Sağlanan Organizasyon Sayısı	Adet	-	5	5	3	2024/4
5	Destek Programları Sonrasında Kırsalda İş Kuran Girişimci Sayısı	Kişi	-	10	-	3	2024/4

6	Faaliyete Geçen Tarıma Dayalı İhtisas OSB Sayısı	Adet	-	2	-	2,3	2024/4
---	--	------	---	---	---	-----	--------

### 3.3.2 Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Hazırlanan Rapor, Analiz, Araştırma Sayısı	1,2,3	Adet	2	-	2024/4
Verilen Eğitim ve Danışmanlık Sayısı	1,2,3	Adet	10	-	2026/4
Gerçekleştirilen Panel, Sempozyum, Organizasyon Sayısı	1,2,3	Adet	5	-	2026/4
Ziyaret Edilen Paydaş Kurum Sayısı	1,2,3	Birim/ Kurum	25	23	2026/4
Proje Havuzunda Toplanan Fikir Sayısı	1,2,3	Adet	15	6	2026/4
Destek Programları Kapsamında Alınan Sertifika/Belge Sayısı	1,2,3	Adet	25	-	2026/4
Kırsalda Ulusal ve Uluslararası Fonlarla Yürütülen Proje Sayısı	1,2,3	Adet	4	3	2026/4

### 2.7. Kilometre Taşları

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	Ulusal ve Uluslararası Fonların Kullanılmasına Yönelik İş Birliği Faaliyetleri	2.1	2024/1	2024/1
2	Ulusal ve Uluslararası Programlara Yönelik Proje Geliştirme Çalışmaları	4.4	2024/1	2024/1

3	Gıda Güvenliği Teknik Destek Programı	4.1	2024/2	-
---	---------------------------------------	-----	--------	---

## 2.8. Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
<b>Sonuç Göstergeleri</b>	Kırsal Kalkınma Biriminde uluslararası fonlarla desteklenen projelerin yürütülmesi ağırlık kazanmıştır. SEECO projesi yoğun şekilde devam ederken IPA orman yangınları projesi satınalma faaliyetlerine geçilirken, WFP soğuk hava deposu projesi sözleşme aşamasına gelmiştir. Kooperatiflere verilen destekler ile yöresel ürünlerin üretimine verilen destekler sonuç göstergelerine yansımaya başlamıştır.
<b>Çıktı Göstergeleri</b>	Analiz ve araştırma çalışmaları devam etmekte ancak tamamlanmadığı için çıktı göstergelerine yansımamıştır. Paydaş görüşmeleri uluslararası fonların da etkisiyle yoğun şekilde devam etmektedir. SEECO, WFP ve IPA fonları projelendirilmiştir.
<b>İş Takvimi</b>	Tanımlanan 14 faaliyetin 12'si devam ederken 2 faaliyet uluslararası program yoğunluğu nedeniyle başlamamıştır.
<b>Eşik Noktaları</b>	Sonuç ve çıktı göstergelerine etkisi yüksek olan uluslararası programlar yürütülmeye devam ederken, Gıda Güvenliği Teknik Destek Programı henüz ilan edilmemiştir
<b>Harcama Takvimi</b>	2024 yılı faaliyet döneminde 2.450.800 TL'lik proje harcaması gerçekleştirilmiştir. Destek programları ilan edilmemiş, bütçesinin üzerinde gerçekleşen bir faaliyet bulunmamaktadır.

## 4) Yerel Kalkınma Fırsatları

### 4.1. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmem e Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zaman nda Tamam landı	Gecikme ile Tamam landı	Devam Ediyor	Başlam adı			
6 ve 20 Şubat Depremlerinin TR63			x			Teknik şartname hazırlanmaktadır.	

Bölgesi'ne Sosyal Etkileri Raporu							
Bölgesel Girdi-Çıktı Tablolarının Analizi ve Raporlanması							
Sektörel ve Tematik Araştırma ve Analiz Çalışmaları			x			<p>Hatay Hassa ve Osmaniye Düziçi'nde kurulmakta olan OSB'ler için sektörel analiz yapılması ve firma seçim kriterleri belirlenmesine yönelik 2 adet çalışma tamamlanmıştır.</p> <p>Bakanlık talebiyle ilin marka olabileceği alanlar ve bu alanlarda Türkiye markasına katkı sağlayacağı özellikleri belirlemek amacıyla "Osmaniye İli Markalaşma Stratejileri" hazırlanarak Bakanlığa iletilmiştir.</p> <p>İl SANTEK kurulunda Osmaniye'de bir lojistik üs kurulması ile ilgili ön rapor hazırlaması ve kurula sunulması" kararı doğrultusunda "Osmaniye'de Bir Lojistik Üs Kurulmasına Yönelik Swot Analizi" çalışması hazırlanarak kurula sunulmuştur.</p> <p>Osmaniye Düziçi Karma Organize Sanayi Bölgesi Teknik Altyapı Projeleri Yapım İşi, Etüt-Proje ve Mühendislik Hizmetleri İşi için ihale süreçleri tamamlanmış ve ihaleyi alan firmaya yer teslimi yapılmıştır.</p>	
Kahramanmaraş Uzak ve Havacılık Kümelenmesi Programı			x		Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına sunulan kümelenme projesinde mevzuatsal altyapıya uymadığından ortaklıktan çıkarılmıştır.	Başvuru yapılan Uzak ve Havacılık Kümelenme Projesi için resmi olarak süreçte yer alınmamışsa da Kahramanmaraş TSO ve İstiklal Üniversitesine başvuru sürecinde destek sağlanmıştır.	Kahramanmaraş TSO ve İstiklal Üniversitesi ile konuya ilişkin işbirliği çalışmaları devam edecektir.

Kahramanmaraş Yamaç Paraşütü Açık Mesafe Yarışması (Lig Usulü)					iptal	İlgili faaliyet kapsamında Valilik ve Fedarasyon ile yapılan yazışmalarda müsabakanın yapılması güvenlik gerekçeleri ile iptal edilmiştir.	Faaliyet iptal edilmiştir.
İş ve Yatırım Ortamını İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar			X			- Colombus Concept firması için Hatay ilinde biber üretimi ve sos hazırlığı kapsamında, Hatay ili Samandağ, Altınözü ve Hassa ilçelerine yönelik kapsamlı araştırmalar yapılarak, firma yetkililerine yönelik Samandağ Çalışma Ziyareti düzenlenmesinin ardından, Hassa OSB, Enek OSB, genel bilgiler, tahsis durumu, maliyetler vb içeren "Hatay İlinde Biber Üretimine Yönelik Yatırımcı Bilgilendirme Sunumu" Türkçe ve İngilizce sunumlar hazırlanarak firma yetkililerine bildirilmiştir.  -MKÜ ve Reyhanlı Belediyesi'ne DOĞAKA ve devlet destekleri sunumu gerçekleştirilmiştir.	2024 yılı ikinci yarısında çalışmalara devam edilmesi planlanmaktadır.
			X			- Yatirimadestek.gov.tr üzerinden gelen toplamda 24 adet soru ve bunun yanı sıra, Ocak-Haziran 2024 tarihleri arasında, Ajans merkezini ziyaret eden ve/veya telefon ile arayarak yatırıma yönelik sorulan toplamda 36 soru yazılı ve sözlü olarak cevaplanarak yatırımcı adaylarına bilgilendirme yapılmıştır. -Hatayhayat.com portalı üzerinden Hatay iline yönelik projelerin son durumlarına ilişkin Ocak-Haziran 2024 tarihleri arasında sistem veri girişleri yapılmıştır. -Hatay Valiliği tarafından kurulan İLYAS veri tabanı için Hatay ili DOĞAKA Projelerine yönelik talep edilen proje bilgilerinin sistem girişleri ve takibi gerçekleştirilmektedir.	Ulusal ve Bölgesel paydaşlar ile seminer, panel ve toplantılar düzenleyerek işbirliği alanlarının geliştirilmesi planlanmaktadır.
			X			Osmaniye İş ve Yatırım Fırsatları sunumu hazırlanarak paydaşların istifadesine sunulmuştur.	İş ve yatırım ortamını iyileştirmeye yönelik çalışmalara devam edilecektir.
			X			Kahramanmaraş YDO olarak 6 Şubat depremleri sonrası Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda iş ve yatırım	

						ortamının iyileştirilmesine yönelik çalışmalara devam edilmektedir. Bu kapsamda Yerel Kalkınma Hamlesi programına yönelik sektör seçim çalışmalarına başlanmıştır. Yatırım yeri sorununun önemli ölçüde hissedildiği sektörlerde ortak kullanım atölyeleri kurulmasına yönelik ulusal ve uluslararası fonlarla işbirliği çalışmaları yürütülmüştür. BOTAP Programı ile istihdam yoğun sektörlerde oluşturulan geçici sanayi sitelerinin sürdürülebilirliği konusunda çalışmalar yürütülmüştür. Cazibe Merkezleri Programı sonrasında bölgeye yatırım yapmak isteyen yatırımcılara bilgilendirme ve danışmanlık hizmetleri sunulmaya devam edilmiştir.	
Leonardit ve Gıda Sektöründe İş Birliği ve Proje Geliştirme Çalışmaları				X		Bakanlığımız bilgisi dahilinde görüşmeler devam etmekte olup, yasal mevzuat açısından düzenlemeler yapılması hususunda çalışmalar yapılmaktadır.	Yasal düzenleme sonrası ilgili kurumlar ve sektörün öncüleri ile birebir görüşmeler yapılarak, bölgeye yatırım yapılmasına olanak sağlanacaktır.
Kadınlara Yönelik Beceri Geliştirme ve Mesleki Eğitim Çalışmaları							
Gastronomi ve Mutfak Sanatları Atölye Etkinlikleri				X		Faaliyet henüz başlamamıştır.	SEECO projesinin ikinci bileşen başvurularının sonucuna göre faaliyet yeri ve içeriği belirlenecektir.
Temel Kooperatifçilik Eğitimi			X			Kooperatiflerle görüşülerek talep toplanmaktadır.	
Etkili Sosyal Medya Yönetimi Eğitimi			X			Kooperatiflerle görüşülerek talep toplanmaktadır.	
Deprem Bölgesindeki Çocuklar İçin Sürdürülebilir Yaşam Etkinlikleri			X			Piyasa fiyat araştırması yapılmaktadır.	

Ulusal ve Uluslararası Hibe Programları Faaliyetleri			X		<p>- Hatay iline uluslararası fon transferi için proje hazırlık çalışmaları kapsamında, DOĞAKA koordinasyonunda, İSLAMİ DAYANIŞMA FONU (ISF) proje başvuruları yapılarak, söz konusu fonda toplamda 2 adet proje onaylanarak bölgeye 85.000 \$ ve 65.000 \$ olmak üzere toplamda 150.000 \$ yabancı fon aktarımı için projelerimiz seçilmiştir. Sağlık ocağı ve anaokulu projeleri için DOĞAKA banka bilgileri resmi yazı ile iletildi.</p> <p>-SEECO Proje Teknik Destek Çalışmaları yürütülmüştür (MKÜ Mutfak Sanatları Atölyesi Projesi, MKÜ Çocuk Gelişimi Kreş Projesi, Antakya Bld. Bağrıyanık Yöresel Yemek Atölyesi Projesi, Antakya Bld. Açık pazar yeri / satış yeri. Projesi, Antakya Bld konteyner kent. Çocuk kreş ve etüt sınıfları Projesi, Dericiler Kooperatifi Kireçlik Yarma Projesi, Hatay Arı yet. Bir. Arı Keki Ve Bal Mumu Projesi, Erzin Nar. Ür. Koop. Narenciye Kurutma Projesi, Hassa Kadın Kooperatifi. Çilek Serası Paketleme Kurutma Projesi, Antakya Bld. Yöresel Ürün/Yemek Üretim Satış Yeri Projesi, İskenderun Bld. Kafe Restoran Projesi, Denetimli Serbestlik. Kaynak Eğitim Sınıfları Projesi)</p> <p>- AB Delegasyonu, Bakanlık Ekibi ile SEECO Saha Ziyareti düzenlenmiştir.</p> <p>- UNDP kapsamında Kahramanmaraş ilinde kumaş atölyelerinin 6 Şubat depremi nedeni ile yıkılması sonucu Ortak Kumaş Kesimhanesi Atölyesi kurulması için fon ayrılmıştır. Bu fon Bakanlığımız oluru ile BOTAP kapsamına alarak projeye başlanmıştır.</p>	-2024 yılının ikinci yarısına yönelik benzeri yabancı fon aktarma çalışmaları sürdürülmektedir.
Sosyal Zincir Projesi			x		Proje kapsamında Sabancı Hatay Kuluçka Merkezinde bir araya gelinen kooperatiflere Ajans çalışmaları ve destek mekanizmaları hakkında bilgi verilmiştir. Sosyal satın alma kapsamında potansiyel eşleştirmeler ile ilgili görüşmeler gerçekleştirilmiştir.	Sosyal satın alma kapsamında eşleştirmeler devam edecektir.



Deprem Bölgesindeki Kadın Kooperatiflerinin Deprem Hasarlarının Giderilmesi						
Devam eden projeler			X		<p><b><u>SOGEP 2024 Faaliyetleri</u></b></p> <p>-Doğa Dostu Pelet Üretimi Projesi- Çabala Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile izleme süreci tamamlanmış olup KAYS İzleme Raporu sistemsel girişi tamamlanmıştır. İnşaat aşaması için ihale hazırlık belgesi hazırlanmış olup, pelet tesisinin kurulacağı yer için Tarım Müdürlüğüne Yayladağı Belediyesi tarafından resmi yazı ile uygunluk sorulmuş olup, Bakanlığın 15.04.2024 tarihli yazısı ile proje fesih edildi.</p> <p>- SOGEP-Erzin-"Umutla Tutunalım Hayata" Projesi'nde, sözleşme 05.02.2024 tarihinde imzalandı. 09.02.2024 tarihinde ilk izlemesi yapıldı. 29 Şubat tarihinde imza töreni yapıldı. Ön ödeme yapıldı. Klimalar, psikolog odası mobilyaları, kesim-dikim atölyesi masaları teslimi yapıldı. Diğer makine ve tefrişatın teslimi bekleniyor. Çevre düzenleme çalışmaları tamamlandı.</p> <p><b><u>GPD 2019 Faaliyetleri</u></b></p>	2024 yılı ikinci yarısında yeni destek programları ve projelerine devam edilmektedir.

					<p>-Kireçlik Yarma Sistemi Ortak Üretim Tesisi Projesi; Proje tamamlanarak nihai rapor ve nihai ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.</p> <p>- Kaynak Teknolojileri Mükemmeliyet Merkezi Projesi; Proje tamamlanarak nihai rapor ve nihai ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.</p> <p><b><u>Diğer Proje Faaliyetleri</u></b></p> <p>- Reyhanlı KSS Zemin ve Çevre Düzenlemesi Projesi'nde; Yağmur drenaj altyapısı ve Asfalt serimi tamamlanmıştır. Muayene kabul ve ödeme işlemleri devam etmektedir.</p> <p>- Kireçlik Yarma Sistemi Ortak Üretim Tesisinin İhyası Projesi; Bina güçlendirme ve Havuz ve sondaj işleri tamamlanmıştır. Proje ödemesi yapılmış ve proje kapatılmıştır.</p> <p>-Dericiler Sitesi Yapımı Projesi: Projelendirme işlemleri tamamlanmış ve ihaleye çıkmış ve yüklenici ile sözleşme imzalanmıştır. Hatay Büyükşehir Belediyesinden kontrol teşkilatı görevlendirme işlemleri tamamlanmış ve yükleniciye kontrol teşkilatı eşliğinde yer teslimi yapılmıştır. Yapım işi devam etmektedir.</p> <p>-Hatay Engelli Sosyal Girişimcilik Merkezi'nin Kurulması Projesi; Yapım işi % 95 oranında tamamlanmıştır.</p> <p>-Osmaniye Üretim Atölyesi Projesi (BOTAP):</p> <p>Proje, Valilikçe Ajansa tahsis edilen 400 m2 si kapalı olmak üzere 1000 m2 alanda yürütülmekte olup 6.780.000 TL (KDV dahil) bütçe ile sözleşmeye bağlanmıştır. Projenin %80'i fiziki olarak tamamlanmış olup 2 adet hak ediş ödemesi gerçekleştirilmiş ve bugüne kadar toplamda 5.424.000 TL ödeme yapılmıştır. Geriye kalan tutar ( toplam tutarın %20'si= 1.356.000 TL) projenin eksiksiz teslimi halinde yükleniciye ödenerek proje kapatılacaktır. Projenin makine ekipman</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>alımının SEECO Projesi kapsamında yapılması planlanmakta olup Valiliğin bu kapsamda SEECO proje başvurusu ajansımıza sunulmuştur.</p> <p>- Afetten Etkilenen Okul Öncesi Eğitim Kurumlarının Güçlendirilmesi Projesi (SOGEP): Proje ile Osmaniye Merkez’de yer alan 9 anaokulunda deprem sonrası hasar gören teknik altyapı ekipmanları ve eğitim materyalleri tamamlanmış, 2 adet okula 3 yeni atölye yapılmış ve ana okulu öğretmenlerine Orff Schulwerk Eğitici Eğitimi verilmiştir.</p> <p>- S.S. Teknik Makina ve Sanatkârları Küçük Sanayi Sitesi’nde Deprem Hasarının Giderilmesi (BOTAP): 30.11.2023 tarihinde ihalesi yapılan iş Ağustos 2024 sonuna kadar tamamlanması ve Kooperatif tarafından hak sahiplerine teslim edilmesi planlanmaktadır. Yer teslim sonrası 453 işyerinin faaliyete geçmesi ile hasarlı binası olanların taşınması, yeni işletmelerin kurulması ile isthdama katkı sağlayacak olup sanayi esnafının yer talebi giderilecektir.</p> <p>- Kahramanmaraş Dulkadiroğlu Mesleki Eğitim Merkezi (BOTAP): Sözleşmesi yapılan projede teknik hazırlıklar devam etmektedir. İlgili kurumlarla ihale süreçlerine ilişkin hazırlıklar yürütülmektedir. Gerekli yasal izinler beklenmektedir. Bölgede nitelikli ara eleman ihtiyacı deprem sonrası daha da artmış olup, bu ihtiyacın MESEM tarafından karşılanması hedeflenmektedir.</p> <p>- Kahramanmaraş Marangozlar ve Mobilyacılar Odası Ortak Kullanım Tesisi (BOTAP): Belediye ruhsat izin işlemleri devam etmektedir. Deprem sonrası mobilya imalathanelerinin yıkılması ile birlikte bölge esnafının ihtiyacı olan kesimhane ihtiyacının giderilmesi hedeflenmektedir.</p>	
--	--	--	--	--	--	--

## 4.2. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

### 4.2.1 Sonuç Göstergeleri

Sonuç göstergesi bulunmamaktadır.

### 4.2.2 Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Hazırlanan araştırma, analiz, projelendirme ve strateji belgesi sayısı		adet	4	2	2024/2
Gerçekleştirilen toplantı sayısı		adet	10	4	2024/2
Etkinliğe katılan sporcu sayısı		Kişi	100	-	2024/2
Gerçekleştirilen uçuş sayısı		Adet	300	-	2024/2
Kırılan Türkiye rekoru sayısı		Adet	1	-	2024/2
Gerçekleştirilen konferans, panel, sempozyum, çalıştay, ikili iş görüşmesi, alım heyeti organizasyonu sayısı		Adet	6	-	2024/2
İş birliği yapılan kurum sayısı		Adet	6	-	2024/2
İstihdam sağlayan proje sayısı		Adet	5	-	2024/2
Tema faaliyetleri neticesinde sağlanan sürekli istihdam sayısı		Adet	30	-	2024/2
Atölyeye katılım sağlayan üniversite öğrencisi ve kadın sayısı		Kişi	50	-	2024/2
Tanıtımı yapılan yöresel ürün sayısı		Adet	20	-	2024/2
Eğitim alan kooperatif ortağı sayısı (kadın)		Kişi	70	-	2024/2
Eğitim alan kadın girişimci sayısı		Kişi	30	-	2024/2
Etkinlik kapsamında gerçekleştirilen atölye çalışması sayısı		Adet	15	-	2024/2
Ulusal ve uluslararası destek programlarına yönelik hazırlanan proje sayısı		Adet	10	-	2024/2

Platform ile buluşturulan kadın girişimi ve kadın kooperatifi sayısı		Adet	24	-	2024/2
Desteklenen Kooperatif Sayısı		Adet	2	-	2024/2
Destekten yararlanan kadın kooperatif üyesi sayısı		Adet	20	-	2024/2

### 4.3. Değerlendirme

Sonuç odaklı programların kapsamına girmeyen faaliyetlerin yer aldığı “Yerel Kalkınma Fırsatları” kapsamında, 2024 yılının ilk yarısında, deprem nedeniyle hasar alan tesislerin ihya edilmesi faaliyetlerine ağırlık verilmeye devam edilmiştir. BOTAP projeleri bu bölümde yer almaktadır ve gerek bütçesi gerekse proje sayısı bakımından tüm Ajans faaliyetleri içerisinde en baskın faaliyete dönüşmüştür.

## 5) Kurumsal Gelişim

### 5.1 Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanın da Tamamla ndı	Gecikme ile Tamamla andı	Devam Ediyor	Başlam adı			
<b>Araştırma, Analiz ve Programlama</b>							
Program Sonrası Değerlendirme Raporu Çalışması	X					Bakanlık talebi doğrultusunda 2022 yılı GIDA programına yönelik olarak OYDO tarafından 1 adet etki değerlendirme raporu hazırlanarak Bakanlığa iletilmiştir.	Bir sonraki dönem için planlanmış bir etki değerlendirme çalışması bulunmamakla birlikte Bakanlığın talebi doğrultusunda hareket edilecektir.
<b>Kapasite Geliştirme</b>							
Ajans Personeline Yönelik Eğitimler			X			- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın Akıllı Uzmanlaşma eğitimlerine Ocak-Haziran 2024 tarihleri arasında belirli dönemlerde katılım sağlanmıştır.	-2024 yılı ikinci yarısında söz konusu eğitim planlamalarına devam edilecektir.

					<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sosyal Etki, Tasarım Odaklı Düşünme, Kurum içi Girişimcilik Eğitimi'ne 19 Şubat 2024 tarihinde katılım sağlanmıştır.</li> <li>- SMP-COSME-2024-EYEJR Çağrısına Hazırlık Eğitimine 14-15 Mayıs 2024 tarihleri arasında katılım sağlanmıştır.</li> <li>- Sosyal etki analizi eğitimine Şubat 2024 tarihinde katılım sağlanmıştır.</li> <li>- Akıllı Uzmanlaşma Eğitimi: Veri Analizi ve Yönetimi</li> <li>-Akıllı Uzmanlaşma Eğitimi: Girişimci Keşif Süreci</li> <li>-Akıllı Uzmanlaşma Eğitimi: Paydaş Analizi</li> <li>-Proje Yazma Süreçlerinde Hikayeleştirme - Tekniklerinin Kullanımı Eğitimi</li> <li>-Markalaşma Eğitimi (JICA)</li> <li>- Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Kapısı portalı üzerinden; Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelenin Hukuki Boyutu konulu eğitime 24 Nisan 2024 tarihinde katılım sağlanmıştır.</li> </ul>	
Ajans Personeli Tarafından Katılım Sağlanan Bölgesel Toplantılar (Hatay Yatırım Destek Ofisi)			X		<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Dirençli Kentler İçin Kırsal Kalkınma Çalıştayı: Afet Sonrası Üretimde Değer Zincirinin Yeniden Oluşturulması Hatay'da Yaşanan Sorunlar ve Çözüm Önerileri, 1.02.2024 tarihinde katılım sağlanmıştır.</i></li> <li>- <i>6 Şubat Depremi Sonrası Hatay Ekonomisinde Erken Toparlanma ve Ekonomik Güçlendirme Sürecinde Sorunların Tespiti ve Çözüm Önerileri</i></li> </ul>	-2024 yılı ikinci yarısında söz konusu toplantı katılımlarına devam edilecektir.

					<p>Çalıştayına, 08.02.2024 tarihinde katılım sağlanmıştır.</p> <p>- Hatay Tarım Stratejisi ve Eylem Planı Toplantısı'na 14.02.2024 tarihinde katılım sağlanmıştır.</p> <p>- SEE BRIDGE Project (EU Funded) Toplantısı'na 24 Nisan 2024 tarihinde katılım sağlanmıştır.</p> <p>- Hatay İli Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Eylem Planı (2021-2025) doğrultusunda Hatay Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü toplantı salonunda düzenlenen Rutin Teknik Kurul ve İzleme ve Değerlendirme Kurulu Toplantılarına katılım sağlanmıştır.</p> <p>- Hatay ili SANTEK Toplantıların rutin olarak katılımlar sağlanmıştır.</p> <p>- Hatay ili KOSGEB İleri Girişimci Değerlendirme Kurulu Toplantılarına rutin olarak katılım sağlanmıştır.</p> <p>- Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (EBRD) iş birliğinde yürütülen "Orta ve Orta Üst Ölçekli İşletmelerin Kurumsal Yönetimlerinin Güçlendirilmesi Projesi" çevrimiçi toplantısına 27 Şubat 2024 Salı günü 11:00-12:00 saatleri arasında katılım sağlanmıştır.</p> <p>- Ekonomik Kompleksite ve Ürün Uzayı Analizleri toplantısına 29 Şubat saat 10.00'da katılım sağlanmıştır.</p>	
--	--	--	--	--	--	--

						<ul style="list-style-type: none"> <li>- SANTEK Antakya OSB Bilgilendirme Toplantısı'na 28 Mayıs 2024 tarihinde katılım sağlanmıştır.</li> <li>- Bölgesel Kalkınma Hamlesi Toplantısı'na 24 Nisan Çarşamba saat 14.00'te katılım sağlanmıştır.</li> <li>- SANTEK İskenderun OSB Bilgilendirme Toplantısı'na 04 Haziran 2024 tarihinde katılım sağlanmıştır.</li> <li>- SANTEK Payas OSB Bilgilendirme Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.</li> <li>- MKÜ Ziraat Fakültesi ev sahipliğinde düzenlenen İpek Böceği ve İpek Üretim Çalıştay'na katılım sağlanmıştır.</li> <li>- SEECO Kapsamında Eğitim İhtiyacı Analizi Toplantılarına Osmaniye YDO tarafından katılım sağlanmıştır.</li> </ul>	
<b>Diğer Proje ve Faaliyetler</b>							
İnsan Kaynakları Faaliyetleri (personel ödemeleri vb.)							
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları							
Hizmet Alımları							
Temsil ve Tanıtma Giderleri							
Menkul Mal ve Gayri Maddi Haklar							
Bakım ve Onarım Giderleri							



Kurumsal Yönetim ve Bilgilendirme Faaliyetleri							
Yatırım Destek Ofisleri Rutin Çalışmaları			X			<p><b>HATAY:</b></p> <p>-Hatay TÜİK İl Müdürlüğü işbirliği ve koordinasyonunda, DOĞAKA web sitesindeki Hatay ili istatistiki verilerinin güncelleme çalışmaları sürdürülmektedir.</p> <p>- Yüzyılın Afeti 6 Şubat Depremi sonrasında Hatay ilinde yürütülen projelerin sunumu 2 haftalık periyotlarla Hatay Valiliğine yapılmaktadır.</p> <p>-Rutin sosyal medya paylaşımları ve günlük kontrolleri HYDO Koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir.</p> <p><b>OSMANİYE:</b></p> <p>- Yatirimadestek sitesinde verilen cevap sayısı: 3</p> <p>- Bilgilendirme ve danışmanlık yapılan paydaş sayısı: 266 (21'i yatırım teşvik ve hibeler hakkında genel bilgilendirme; 245'i SEECO projesi hakkında bilgilendirme)</p> <p>- Katılım sağlanan kurul/komisyon, toplantı, vb. sayısı: 22</p> <p>- Ziyaret edilen yerel yönetim/kurum/kuruluş sayısı: 15</p>	Yatirimadestek.gov.tr sitesine gelen soruların cevaplandırılmasına ve rutin bilgilendirme faaliyetlerine devam edilecektir. Planlı komisyon ve kurul toplantılarına ve ziyaretlere katılım sağlanacak olup planlı olmayan toplantı, ziyaret vb. organizasyonlara personel kapasitesi ölçüsünde katılım sağlanacaktır.
Mali ve Teknik Destekler Kapsamında İzleme ve			X			Osmaniye YDO tarafından, SOGEP ve BOTAP projeleri kapsamında 4 adet izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir.	Mali ve teknik destekler japsamında izleme ve değerlendirme çalışmalarına devam edilecektir.

Değerlendirme Çalışmaları							
Araştırma, analiz vb. çalışmalar baskı ve tasarım faaliyetleri							
Destek Programları Uygulama Hizmet Giderleri							
Yönetim Hizmetleri Yolluk ve Görev Giderleri							
İç Kontrol ve Risk Yönetimi Çalışmaları			X			DOĞAKA iç kontrol uyum eylem planına uygun olarak faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.	Risk Koordinasyon Grubu çalışmaları ile de ajansın iş ve işlemelerindeki risklerin ölçülmesi ve kontrol altında tutulması sağlanacaktır.

## 5.2 Değerlendirme

Kurumsal gelişim faaliyetleri genel olarak ajansın yapmakla yükümlü olduğu ve çerçevesi yönetmelikler ve iç yönergeler ile belirlenmiş faaliyetlerini içermektedir. Ağırlıklı olarak yönetim hizmetleri ve koordinasyon birimi sorumluluğunda yer alan bu faaliyetler içerisinde en büyük bütçeyi personel ödemeleri ve muhtemel gayrimenkul alımı oluşturmaktadır. 2024 yılı ara faaliyet döneminde faaliyetlerde herhangi bir aksama yaşanmamış planlandığı şekilde faaliyet ve ödemeler yapılmıştır.

## IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



### A. Üstünlükler

- Yerel, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla yakın işbirliği,
- Yerel taleplere yönelik hızlı ve etkili karar alabilen idari örgütlenme,
- Karar alma ve uygulamada katılımcılığı önemseyen idari yapılanma,
- Bölge'nin potansiyellerini ve dinamiklerini kendi çalışmalarıyla ortaya çıkaran ve bu potansiyellere yönelik programlar uygulayabilen çalışma yapısı,
- Ajans faaliyetleri ile ilgili olarak iyi eğitilmiş, değişime açık, dinamik ve vizyon sahibi uzman personel,
- Ajans faaliyetlerinin yürütülmesinde yeterli düzeyde ve modern yapıda teknolojik altyapı,
- Konjonktürel değişimlere hızlı adapte olabilen değişim ve yeniliklere açık kurumsal yapı,
- Bilgiye önem veren yönetim anlayışı,
- Yenilikçi, rekabete dayalı kaynak tahsis mekanizmasına sahip olunmasıdır.

### B. Zayıflıklar

- Ajansların görev tanımına göre faaliyet alanının geniş ve yerel beklentilerin yüksek olmasına rağmen mevcut kaynakların (bütçe ve insan kaynakları) sınırlı olması,
- Ajans bilgi toplama faaliyetlerinde kurum dışı bilgi kaynaklarından bilgi akışının hızlı şekilde sağlanamaması,
- Personel sayısının yetersizliği
- Ajans çalışanları için kariyer olanaklarının sınırlı olması

### C. Değerlendirme

Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı, Taslak TR63 Bölgesi Bölge Planı'nda (2024-2028) yer alan amaç ve öncelikleri dikkate alarak 2024-2026 yıllarını kapsayan sonuç odaklı programlarını belirlemiştir. Buna göre söz konusu dönemde;

- Sanayide Verimliliğin Artırılarak İyileşmenin Sağlanması
- Destinasyon Yönetimi Odaklı Turizmin Geliştirilmesi
- Kırsal Kalkınma

adı altında üç sonuç odaklı programın uygulanması ve Kurumsal Dönüşüm ile Yerel Kalkınma Fırsatları başlıkları altında faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmiştir. DOĞAKA 2024 Yılı Çalışma Programında söz

konusu sonuç odaklı programlar çerçevesinde hazırlanmış ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı, 2024 yılı ara faaliyet döneminde deprem sonrasında hasar gören ekonomik ve sosyal sektörlerin iyhasına yönelik çalışmalara odaklanmıştır. Bu süreçte ajans kaynaklarının yanı sıra ulusal ve uluslararası kaynaklar da bölgemize kazandırılmıştır.

## V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

---

- Bölge planlarının etkin biçimde uygulanabilmesi amacıyla mevzuat düzenlemeleri yapılmalı,
- Kalkınma ajanslarına yönelik yüksek kamuoyu beklentisi ve görev ve faaliyet alanının genişliği doğrultunda ajanslara tahsis edilen ödenek miktarı artırılmalı,
- Ajans çalışmalarında sıklıkla ihtiyaç duyulan ulusal ve yerel kuruluşlara ait verilerin paylaşılmasında kolaylık sağlanmalı,
- Personel istifalarının önüne geçilmesine yönelik tedbirler (ajanslar arası becayiş-tayin, personel statüsünün netleştirilmesi vb.) alınmalıdır.



**DOĞU AKDENİZ KALKINMA AJANSI**  
**AĞUSTOS 2024**

**Osmaniye OSB Şehit Ömer Halisdemir Cad. No:1**  
**80100 Türkmen-Toprakkale/Osmaniye**  
**Tel: (326) 606 00 01**  
**[www.dogaka.gov.tr](http://www.dogaka.gov.tr)**

---

**Kalkınma ajansı yayınları bedelsizdir, satılamaz**